



# COMUNE DI GIBELLINA

Libero Consorzio Comunale di Trapani

ORIGINALE DI VERBALE

## DI GIUNTA MUNICIPALE

N°90

del 27/07/2018

|                |                                      |
|----------------|--------------------------------------|
| <b>OGGETTO</b> | <i>Verifica schedario Elettorale</i> |
|----------------|--------------------------------------|

L'anno duemiladiciotto addì ventisette del mese di luglio, nella sede delle adunanze della casa comunale, si è riunita la Giunta comunale, convocata nelle forme di legge con inizio alle ore 14,25;

Presiede l'adunanza il **Sig. Dr. Salvatore Sutera** nella sua qualità di **Sindaco** e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti sigg.:

|             |                                    | Presente             | Assente |
|-------------|------------------------------------|----------------------|---------|
| 1) Dr..     | <i>Sutera Salvatore</i>            | <i>Sindaco</i> [X]   | [ ]     |
| 2) Prof.    | <i>Bonifacio Tanino</i>            | <i>Assessore</i> [X] | [ ]     |
| 3) Prof.ssa | <i>Giordano Daniela V. Sindaco</i> | <i>Assessore</i> [X] | [ ]     |
| 4) Geom..   | <i>Ferro Antonio</i>               | <i>Assessore</i> [ ] | [X]     |

Con l'assistenza del Segretario Comunale **dr. Calogero Calamia**

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

## **OGGETTO: Verifica dello schedario Elettorale**

Il Responsabile dell'ufficio Elettorale Comunale Ippolito Vincenza, propone, con il seguente provvedimento, alla Giunta Municipale la verifica dello schedario elettorale;

### **La Giunta Municipale**

**VISTO** l'art. 6, 6° comma, del D.P.R. 20/03/1967, n.223, con cui si dispone che la Giunta Municipale deve accertare ogni volta che lo ritiene opportuno ed in ogni caso nei mesi di gennaio e luglio la regolare tenuta dello schedario elettorale;

**VISTE** al riguardo le istruzioni impartite dal Ministero dell'Interno - Direzione Generale- Amministrazione Civile- Servizio Elettorale- con la Circolare n. 2600/L dell' 01/02/1986;

### **PROCEDE**

Alla verifica dello schedario elettorale

### **PROPONE**

Di dare atto che:

1. L'impianto e la tenuta dello schedario elettorale sono regolari;
2. La sistemazione dello schedario e dei mobili e il collocamento di questi nei locali dell'ufficio rispondono alle esigenze del servizio e permettono al personale di poter accudire ai lavori con comodità e sicurezza;
3. All'ufficio è assegnata la dipendente Ippolito Vincenza, dipendente contrattista con qualifica di istruttore amministrativo cat. C, per provvedere agli adempimenti prescritti dalle vigenti leggi;
4. Lo schedario è funzionale ;
5. La sistemazione del materiale e dei mobili dà ogni garanzia che non avvengono manomissioni o dispersioni di schede;
6. La raccolta dei verbali è tenuta regolarmente;
7. Le operazioni di aggiornamento delle liste, previste dalla legge elettorale sono state eseguite nei modi e nei termini perentori prescritti;
8. È data regolare e tempestiva esecuzione alle variazioni dello schedario in conseguenza delle revisioni dinamiche e semestrali;
9. Lo schedario generale comprende alla data del 29/06/2018 n° 1.914 schede maschili e n° 2.128 schede femminili per un totale di 4042 schede;
10. Le sezioni elettorali sono 6 ;
11. I fascicoli personali degli elettori cancellati sono conservati per un periodo di 5 anni nell'archivio di deposito.

Il Responsabile dell'ufficio Elettorale Comunale  
Sig. Vincenza Ippolito

*Ippolito Vincenza*



Pareri dei responsabili dei servizi:

a) Per quanto concerne la regolarità tecnica si esprime parere

FAVOREVOLE

Gibellina, li

25/07/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

[Signature]

b) Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere

si omette in quanto non comporta movimenti contabili in bilancio

Gibellina, li

25/07/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

[Signature]

**LA GIUNTA MUNICIPALE**

**VISTA** l'allegata proposta di delibera;

**VISTI** gli allegati pareri espressi dai responsabili dei servizi interessati;

**RITENUTA** l'allegata proposta meritevole di approvazione,

Ad unanimità di voti

**DELIBERA**

1) Di approvare la superiore proposta nel testo sopra riportato.

Con separata votazione unanime

**LA GIUNTA MUNICIPALE**

**DELIBERA**

Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo.

Letto, approvato e sottoscritto

**IL SINDACO – PRESIDENTE**

*F.to Dr. Salvatore Sutera*

L'Assessore Anziano  
*F.to Prof. Tanino Bonifacio*



IL Segretario Comunale  
*F.to Dr. Calogero Calamia*

Il sottoscritto Segretario comunale

**ATTESTA**

Che la presente deliberazione

è divenuta esecutiva **27/07/2018** in quanto dichiarata immediatamente esecutiva (Art.12 L.R.44/91

è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ decorsi dieci 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione-

Il Segretario Comunale  
*F.to Dr. Calogero Calamia*

Si attesta che l'atto viene pubblicato all'Albo pretorio on line dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_ di pubblicazione.

Gibellina li \_\_\_\_\_

Il Responsabile della gestione  
dell'albo pretorio on line

Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme attestazione del responsabile della gestione dell'albo pretorio on line,

**ATTESTA**

Che la presente deliberazione

E' stata affissa all'Albo pretorio on line ai sensi dell'art. 32 Legge 18.6.2009, n. 69 per 15 giorni consecutivi a partire dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_, come prescritto dall'art. 11 L.R. N.44/91, modificato dall'art. 127 comma 21 della L.R. N.17/2004

L'Addetto alla Pubblicazione

Il Segretario Comunale