



COMUNE DI GIBELLINA

Libero Consorzio Comunale di Trapani

ORIGINALE DI VERBALE

DI GIUNTA MUNICIPALE

N°83

del 12/07/2018

OGGETTO	<i>Autorizzazione per shooting pubblicitario sul Cretto in data 28 luglio 2018</i>
----------------	--

L'anno duemiladiciotto addì dodici del mese di luglio, nella sede delle adunanze della casa comunale, si è riunita la Giunta comunale, convocata nelle forme di legge con inizio alle ore 11,50

Presiede l'adunanza il *Sig. Dr. Salvatore Sutera* nella sua qualità di *Sindaco* e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti sigg.:

		Presente	Assente
1) Dr..	<i>Sutera Salvatore</i>	<i>Sindaco</i> [X]	[]
2) Prof.	<i>Bonifacio Tanino</i>	<i>Assessore</i> []	[X]
3) Prof.ssa	<i>Giordano Daniela V. Sindaco</i>	<i>Assessore</i> [X]	[]
4) Geom..	<i>Ferro Antonio</i>	<i>Assessore</i> [X]	[]

Con l'assistenza del Segretario Comunale *dr. Calogero Calamia*

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

Oggetto: Autorizzazione per shooting pubblicitario sul Cretto in data 28 luglio 2018.

Il responsabile dell'area amministrativa, su direttiva dell'Assessore alla Cultura, sottopone alla Giunta la seguente proposta istruttoria, attestando l'insussistenza a proprio carico di situazioni di conflitto di interessi, sia pure potenziali.

Esaminata la richiesta acquisita al protocollo del Comune prot. n. 8910 del 10.07.2017 (ALL. A), presentata da Chiara Scardamaglia, nella qualità di location manager della società Orlando Film S.r.L. di Milano con la quale viene chiesta l'autorizzazione per poter shooting pubblicitario "SL" al Cretto nel giorno 28 luglio 2018;

Preso atto che la società Orlando Film S.r.L. organizza per conto di La Pac Parigi lo shooting della prossima campagna pubblicitaria del brand "Sain Laurent", che verrà ambientato al Cretto per la realizzazione di un video di moda e la diffusione delle foto darà certamente un positivo ritorno d'immagine a Gibellina;

Rilevato che le riprese fotografiche su menzionate sono previste nel giorno 28 luglio 2018 e che pertanto risulta urgente provvedere in merito;

Vista la delibera di G. M. n. 6 del 24/2/2016 con la quale sono state approvate le tariffe giornaliere per riprese fotografiche, televisive e cinematografiche in aree monumentali ed artistiche (All. B)

Specificato, inoltre, che l'autorizzazione è vincolata al pagamento della somma di euro 2.500,00 più iva per le riprese al Cretto (zona C) (tariffa giornaliera)

Specificato che né la responsabile dell'istruttoria, né la sottoscritta, versano in ipotesi di conflitto di interessi, nemmeno potenziale, ai sensi della legge anticorruzione (L. 190/2012) e del DPR 62/2013;

Visto il D. Lgs n 267/2000

Visto lo Statuto Comunale

PROPONE

A)- Di dare atto che nulla osta all'accoglimento, per i motivi di cui in premessa, della richiesta avanzata da Chiara Scardamaglia, nella qualità di location manager della società Orlando Film S.r.L. di Milano concedendo l'autorizzazione per shooting pubblicitario "SL" al Cretto nel giorno 28 luglio 2018;

B)-Di demandare al responsabile dell'area Amministrativa di provvedere a tutti gli adempimenti autorizzativi e consequenziali per la realizzazione del servizio fotografico previa acquisizione di dichiarazione resa dalla società di esonero da qualsiasi responsabilità da parte del Comune.

C)- Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile stante l'imminente approssimarsi della data fissata per lo svolgimento delle riprese fotografiche nella giornata del 28 novembre 2017.

Il Proponente

Il Responsabile dell'istruttoria
Dorothea Zummo

Pareri dei Responsabili dei Servizi:

a) Per quanto concerne la regolarità tecnica, si esprime parere FAVOREVOLE

Gibellina, li 10/07/2018

Il Responsabile dell'Area Amministrativa

Rosa M. M. M.

b) Per quanto concerne la regolarità contabile, si esprime parere FAVOREVOLE

Gibellina, li 11/07/2018

Il Responsabile del Servizio

~~Il Responsabile Area Finanziaria~~

~~Dot. Pietroantonio Bevilacqua~~

LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA l'allegata proposta di delibera;

VISTI gli allegati pareri espressi dai responsabili dei servizi interessati;

RITENUTA l'allegata proposta meritevole di approvazione,

Ad unanimità di voti

DELIBERA

1) Di approvare la superiore proposta nel testo sopra riportato.

Con separata votazione unanime

LA GIUNTA MUNICIPALE

DELIBERA

Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo.

Letto, approvato e sottoscritto


F.to **IL SINDACO - PRESIDENTE**
Dr. Salvatore Suteria

F.to L'Assessore Anziano
Prof.ssa Daniela Giordano

F.to Segretario Comunale
Dr. Calogero Calamia

Il sottoscritto Segretario comunale

ATTESTA

Che la presente deliberazione

è divenuta esecutiva **12/07/2018** in quanto dichiarata immediatamente esecutiva (Art.12 L.R.44/91

è divenuta esecutiva il _____ decorsi dieci 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione-

F.to Il Segretario Comunale
Dr. Calogero Calamia

Si attesta che l'atto viene pubblicato all'Albo pretorio on line dal **13 LUG. 2018** al **28 LUG. 2018** al n. _____ di pubblicazione.

Gibellina li _____

Il Responsabile della gestione
dell'albo pretorio on line

Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme attestazione del responsabile della gestione dell'albo pretorio on line,

ATTESTA

Che la presente deliberazione

E' stata affissa all'Albo pretorio on line ai sensi dell'art. 32 Legge 18.6.2009, n. 69 per 15 giorni consecutivi a partire dal **13 LUG. 2018** al **28 LUG. 2018**, come prescritto dall'art. 11 L.R. N.44/91, modificato dall'art. 127 comma 21 della L.R. N.17/2004

L'Addetto alla Pubblicazione

Il Segretario Comunale