



COMUNE DI GIBELLINA

Libero Consorzio Comunale di Trapani

ORIGINALE DI VERBALE

DI GIUNTA MUNICIPALE

N°80

del 05/07/2018

OGGETTO	<i>Approvazione Piano Fabbisogni del personale anno 2018/2020</i>
----------------	---

L'anno duemiladiciotto addi cinque del mese di luglio, nella sede delle adunanze della casa comunale, si è riunita la Giunta comunale, convocata nelle forme di legge con inizio alle ore 13,15

Presiede l'adunanza il *Sig. Dr. Salvatore Sutera* nella sua qualità di *Sindaco* e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti sigg.:

		Presente	Assente
1) Dr..	<i>Sutera Salvatore</i>	<i>Sindaco</i> [X]	[]
2) Prof.	<i>Bonifacio Tanino</i>	<i>Assessore</i> []	[X]
3) Prof.ssa	<i>Giordano Daniela V. Sindaco</i>	<i>Assessore</i> [X]	[]
4) Geom..	<i>Ferro Antonio</i>	<i>Assessore</i> [X]	[]

Con l'assistenza del Segretario Comunale *dr. Calogero Calamia*

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

Premesso:

-che considerate le nuove dinamiche in ordine alle politiche organizzative e del lavoro ed in particolare le disposizioni di contenimento della spesa di personale disposte dalla vigente normativa, si ritiene di procedere alla pianificazione del fabbisogno di personale nel rispetto dei vincoli e dei limiti fissati dalla normativa suddetta; che la procedura di programmazione del fabbisogno di personale di cui al presente provvedimento è stata puntualmente verificata dal Servizio Gestione Risorse Umane anche attraverso il confronto con i Responsabili dirigenziali dei Settori/Servizi dell'Ente nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 6, commi 2 e 3, del D.Lgs. 165/2001, previo accertamento della disponibilità dei posti di dotazione organica;

- che con tale provvedimento si adempie alle disposizioni di cui al Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali in virtù delle quali gli organi di vertice delle amministrazioni sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999 n.68 e programmano altresì le proprie politiche di assunzione adeguandosi ai principi di riduzione della spesa di personale stabiliti dalla normativa stessa;

- che in tal senso si è ritenuto di procedere alla definizione del Piano dei fabbisogni di personale 2018-2020, nel rispetto degli strumenti di programmazione già adottati, tenendo conto delle citate sopravvenute evoluzioni, nonché delle esigenze funzionali dell'Ente definite sulla base delle criticità emerse anche da un monitoraggio con le figure apicali dell'Ente e degli obiettivi contenuti nei vigenti documenti programmatici;

Visto:

- l'art. 39 della Legge 27/12/1997, n. 449 che ha introdotto l'obbligo della programmazione del fabbisogno e del reclutamento del personale, stabilendo, in particolare, che tale programma, attraverso l'adeguamento in tal senso dell'ordinamento interno dell'ente, non sia esclusivamente finalizzato a criteri di buon andamento dell'azione amministrativa, ma che tenda anche a realizzare una pianificazione di abbattimento dei costi relativi al personale;

- l'art. 91 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267 il quale prevede che gli organi di vertice delle amministrazioni locali siano tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, finalizzandola alla riduzione programmata delle spese del personale;

- l'art. 6, comma 2, del D.Lgs. 30/3/2001, n. 165, come modificato dall'art. 4 del D.Lgs. 25/5/2017, n. 75, ai sensi del quale le amministrazioni pubbliche adottano il Piano triennale dei

fabbisogni di personale in coerenza con gli strumenti di pianificazione delle attività e delle performance nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'art. 6-ter;

- l'art. 19, comma 8, della Legge 28/12/2001, n. 448 che attribuisce agli organi di revisione contabile degli Enti locali l'incarico di accertare che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del predetto principio di riduzione di spesa;

- l'art. 3, comma 10-bis, del D.L. n. 90/2014, convertito dalla L. 114/2014, che parimenti, prevede che il rispetto degli adempimenti e delle prescrizioni in materia di assunzioni e di spesa di personale, come disciplinati dallo stesso art. 3, nonché delle prescrizioni di cui al comma 4 dell'art.11 del medesimo decreto (trattamento economico addetti uffici di staff), debba essere certificato dai revisori dei conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del bilancio annuale dell'ente;

Dato atto:

- che in materia di contenimento della spesa di personale, l'art. 1, commi 557, 557-bis e 557-quater della Legge 296/2006 come integrato dall'art. 3, comma 5-bis D.L. 90/2014, conv. In Legge n. 114/2014, impone il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente all'entrata in vigore della disposizione di legge (Triennio)

- che tra le condizioni e vincoli per le assunzioni di personale a tempo indeterminato, l'art. 3,

comma 6 del D.L. n. 90/2014 prevede che i limiti non si applichino alle assunzioni di personale appartenente alle categorie protette ai fini della copertura della quota d'obbligo;

- che tra le condizioni e vincoli per le assunzioni di personale a tempo determinato l'art. 36 D.Lgs. 165/2001 prevede che per rispondere ad esigenze di carattere temporaneo od eccezionale le amministrazioni pubbliche possono avvalersi delle forme contrattuali flessibili di assunzione e di impiego del personale previste dal codice civile e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, nel rispetto delle procedure di reclutamento vigenti e, l'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010, alla luce delle modifiche introdotte dall'art. 11, comma 4-bis del D.L. n. 90/2014, consente agli Enti in regola con gli obblighi di riduzione della spesa di personale di cui ai commi 557 e 562 dell'art. 1, della legge 296/2006 l'assunzione di personale a tempo determinato o con altre forme flessibili con il solo limite del rispetto della spesa sostenuta per le medesime finalità nell'anno 2009;

- che ulteriori condizioni limitative in materia di assunzioni sono stabilite dall'art. 9, comma 1-quinquies del D.L. 113/2016 (convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 160/2016), in base al quale in caso di mancato rispetto dei termini previsti per l'approvazione dei bilanci di previsione, dei rendiconti e del bilancio consolidato e del termine di trenta giorni dalla loro approvazione per l'invio dei relativi dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 13 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, non possono procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo; e inoltre l'art. 1, comma 723, della Legge 28.12.2015, n. 208 (legge distabilità 2016) prevede, in caso di mancato conseguimento del saldo di cui al comma 710 (cd.pareggio di bilancio che ha sostituito il patto di stabilità) nell'anno successivo a quello dell'inadempienza, il divieto di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa e di somministrazione, anche con riferimento ai processi di stabilizzazione in atto con soggetti privati che si configurino come elusivi della predetta disposizione;
- che l'art 3, comma 5, del D.L. 24 giugno 2014 n. 90, convertito con modificazione nella legge 11 agosto 2014 n.114, così come integrato dall'art. 4, comma 3, del D.L. 78/2015 convertito nella legge 125/2015, prevede la possibilità di utilizzare le residue capacità assunzionali del triennio precedente per assunzioni con procedure ordinarie;
- che l'art.17 del D.L. n.113/2016 convertito, con modificazioni, nella legge 160/2016, ha introdotto una disciplina particolare e derogatoria per le assunzioni a tempo indeterminato del personale educativo e scolastico, al fine di garantire la continuità e assicurare la qualità del servizio educativo nelle scuole infanzia e negli asili nido degli enti locali;
- che le ultime modifiche normative sono intervenute con la legge di bilancio 2017 (n. 232/2016), con il D.L. n. 244/30.12.2016 di proroga e definizione dei termini, con la legge n. 48 del 18.4.2017 di conversione del D.L. n. 14/2017 e con il D.L. n. 50/2017, convertito con legge 21 giugno 2017, n. 96, (tra le novità di rilievo da evidenziare anche i pareri delle sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti della Lombardia n. 23/2017 e della Sicilia n. 68/2017).

Rilevato:

- che, per quanto sopra detto, è necessario procedere alla rideterminazione delle facoltà assunzionali per il triennio 2018/2020, in quanto in sede di conversione in legge del decreto-legge 24 aprile 2017, n. 50, sono stati approvati emendamenti che incidono sugli ambiti assunzionali degli enti locali come di seguito riportato:

Capacità assunzionali ordinarie

I comuni con popolazione superiore a 1000 abitanti potranno nel 2018 effettuare assunzioni di personale a tempo indeterminato nel 90% dei risparmi delle cessazioni del 2016 se rispettano il rapporto tra dipendenti e popolazione previsto per gli enti dissestati e/o strutturalmente deficitari fissato per il triennio 2017/2019 dal Decreto del Ministro dell'Interno del 10 aprile 2017 e se sono in possesso dei presupposti di cui all'art. 1, comma 479, lett.d) della legge 232/2016, cioè lasciare

spazi finanziari inutilizzati inferiori allo 1% del totale delle entrate accertate; nel 75% dei risparmi derivanti dalle cessazioni del 2016 se rispettano solamente il rapporto tra dipendenti e popolazione previsto per gli enti dissestati e/o strutturalmente deficitari fissato per il triennio 2017/2019 dal Decreto del Ministro dell'Interno del 10 aprile 2017 e non sono in possesso dei presupposti di cui all'art. 1, comma 479, lett. d) della legge 232/2016, cioè lasciare spazi finanziari inutilizzati inferiori allo 1% del totale delle entrate accertate. Se non rispettano il rapporto tra dipendenti e popolazione di cui al citato Decreto del Ministero dell'Interno possono effettuare assunzioni a tempo indeterminato nel tetto del 25% dei risparmi derivanti dalle cessazioni dell'anno precedente.

Le disposizioni sono contenute nell'articolo 1, comma 228 della legge n. 208/2015, per come modificato da ultimo dal D.L. n. 50/2017.

I comuni con popolazione inferiore a 1000 abitanti possono dare corso ad una assunzione per ogni cessazione avvenuta nel 2016 ovvero, per una interpretazione analogica delle disposizioni di cui alla legge n. 208/2015, nel rispetto del tetto di spesa dei cessati. Alle capacità assunzionali determinate dai risparmi delle cessazioni dell'anno precedente si aggiungono i resti delle analoghe capacità del triennio precedente non utilizzate. Nel 2018 il triennio precedente è quello 2015/2017 (cioè i risparmi delle cessazioni del 2014, 2015 e 2016), Nel 2019, quindi, non potranno essere più utilizzate le capacità assunzionali del 2015, cioè i risparmi delle cessazioni del 2014.

Accertato che i resti delle capacità assunzionali del triennio precedente non utilizzati possono esserlo a condizione che le relative risorse siano state previste nel programma triennale del fabbisogno (Corte Conti Sicilia parere n. 68/2017). Per la deliberazione della sezione regionale di controllo della Corte dei Conti della Lombardia n. 23/2017 (parere fin qui isolato) i residui delle capacità assunzionali del triennio precedente sono utilizzabili non nelle quote previste per l'anno in cui sono maturate ma in quelle dell'anno in cui vengono utilizzate.

Accertato che le capacità assunzionali della polizia municipale sulla base delle previsioni dell'articolo 7 del D.L. n. 14/2017, per come convertito dalla legge n. 48/2017, possono dare corso ad assunzioni di personale dell'area di vigilanza utilizzando un budget specifico, che è pari a quello previsto dall'articolo 3 del D.L. n. 90/2014.

Nel 2018 si può utilizzare il 100% della spesa relativa ai vigili cessati nel 2017.

Richiamato:

- Il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune, in materia di determinazione della dotazione organica e programmazione dei fabbisogni di personale;

Riscontrato:

- che l'Ente non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 242 del D.Lgs. n. 267/2000 - Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali e successive modificazioni;

- che è stata effettuata l'adozione del piano delle azioni positive (art. 48, D.Lgs. n. 198/2006);

- l'assenza di personale utilmente collocato in graduatorie valide (da interpretare sulla base dell'art. 91, comma 4, D.Lgs. 267/2000) e di vincitori di concorsi non assunti;

- che dalla ricognizione effettuata presso tutti i Responsabili di settore, ai sensi degli artt. 6 e 33 del D.Lgs. 165/2001, non risulta presso l'Ente personale in eccedenza o in sovrannumero;

Considerato:

- che è necessario elaborare il Piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2018 / 2020 ed il conseguente piano occupazionale, contenente il reperimento delle risorse umane necessarie al raggiungimento degli obiettivi contenuti nel P.E.G. stesso;

- che si intende dare coerente applicazione, compatibilmente con le risorse iscritte nel bilancio 2018-2020, allo schema organizzativo dell'Ente e alla dotazione organica;

Accertato che a tal fine, il Servizio Economico Finanziario ha attestato:

- che l'Ente ha rispettato il patto di stabilità, per l'anno 2016,
- che il rapporto fra spese di personale e spese correnti, risulta essere del 29,89% e di aver rispettato il tetto di spesa del personale;

Visto il Piano dei fabbisogni di personale relativo agli anni 2018-2020 riportato in allegato contenente, tra l'altro nella tabella "A" il prospetto della riduzione programmata della spesa per il personale dipendente calcolata come previsto dalla richiamata Circolare M.E.F. n. 9 del 2006, nella tabella "B" il fabbisogno di personale e relativo piano occupazionale,

Richiamato il preventivo parere positivo reso dall'Organo di Revisione Contabile, ai sensi del comma 8 dell'art. 19 della Legge 28 dicembre 2001, n. 448;

Ritenuto altresì che l'Ente possa procedere all'Assunzione di tutto il personale "precario" anche ai sensi delle disposizioni di cui al comma 4 dell'Art. 20 D.lgs 75/2017 elevando ulteriormente i limiti finanziari mediante l'utilizzo di risorse derivanti da misure di revisione della spesa;

Dato atto che il presente documento potrà essere integrato e/o modificato, data la sua natura dinamica, al sopravvenire di novelle normative Statali o Regionali che intervengano per rendere più celere il procedimento volto alla cd "stabilizzazione del personale precario", nonché per consentire la contrattualizzazione con rapporto di lavoro subordinato del personale attualmente utilizzato in ASU presso questo Comune, facente parte dell'elenco unico di cui alla L.R. 05/2014 e ss.mm.ii.;

PROPONE DI DELIBERARE

1. **di approvare** il Piano dei fabbisogni di personale valido per il triennio 2018 / 2020, riportato in allegato nelle Tabelle A e B e facente parte integrante e sostanziale del presente atto che risulta coerente con il rispetto delle spese del personale cui all'Art. 557-quater della Legge 296/06 comma introdotto all' art. 3, comma 5 bis della legge 90/2014 (Tabella C)
2. **di dare atto** che la spesa presunta trova idonea copertura negli specifici capitoli di riferimento del corrente P.E.G.;
- 3 **di dare altresì atto** che la spesa presunta trova idonea copertura negli stanziamenti del Bilancio 2018-2020 ed è compatibile con la Nuova dotazione Organica dell'Ente
4. **di disporre** che il Responsabile di Settore competente alla gestione del personale e per l'espletamento delle procedure di copertura dei posti vacanti, uniformi la propria iniziativa alle compatibilità economiche riportate nel suddetto programma pertanto prima di procedere alle previste assunzioni, dovrà essere verificato e attestato dal dirigente stesso il rispetto di tutti i vincoli, limiti e parametri previsti dalle normative vigenti di cui alle premesse e della perdurante copertura finanziaria nonché, per il 2020 il rispetto delle disposizioni impartite dall'art. 20 comma 4 del D.lgs 75/2017;
5. **di dare atto** che il presente documento potrà essere integrato e/o modificato, data la sua natura dinamica, al sopravvenire di novelle normative Statali o Regionali che intervengano per rendere più celere il procedimento volto alla cd "stabilizzazione del personale precario", nonché per consentire la contrattualizzazione con rapporto di lavoro subordinato del personale attualmente utilizzato in ASU presso questo Comune, facente parte dell'elenco unico di cui alla L.R. 05/2014 e ss.mm.ii.;
6. **di dare atto** che il presente sarà allegato, per farne parte integrante e sostanziale, al Documento Unico di Programmazione 2018- 2020
7. **di trasmettere copia** della presente deliberazione alle OO.SS. territoriali ed alla R.S.U.

Il Responsabile dell'Area
Dr. Pietroantonio Beyllacqua

LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA l'allegata proposta di delibera;

VISTI gli allegati pareri espressi dai responsabili dei servizi interessati;

RITENUTA l'allegata proposta meritevole di approvazione,

Ad unanimità di voti

DELIBERA

1) Di approvare la superiore proposta nel testo sopra riportato.

Con separata votazione unanime

LA GIUNTA MUNICIPALE

DELIBERA

Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo.

Letto, approvato e sottoscritto

F.to **IL SINDACO - PRESIDENTE**
Dr. Salvatore Sutera

F.to L'Assessore Anziano
Prof.ssa Daniela Giordano

F.to Segretario Comunale
Dr. Calogero Calamia

Il sottoscritto Segretario comunale

ATTESTA

Che la presente deliberazione

è divenuta esecutiva **05/07/2018** in quanto dichiarata immediatamente esecutiva (Art.12 L.R.44/91

è divenuta esecutiva il _____ decorsi dieci 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione-

F.to Il Segretario Comunale
Dr. Calogero Calamia

Si attesta che l'atto viene pubblicato all'Albo pretorio on line dal **1/6 LUG. 2018** al **21 LUG. 2018** al n. _____ di pubblicazione.

Gibellina li _____

Il Responsabile della gestione
dell'albo pretorio on line

Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme attestazione del responsabile della gestione dell'albo pretorio on line,

ATTESTA

Che la presente deliberazione

E' stata affissa all'Albo pretorio on line ai sensi dell'art. 32 Legge 18.6.2009, n. 69 per 15 giorni consecutivi a partire dal **1/6 LUG. 2018** al **21 LUG. 2018**, come prescritto dall'art. 11 L.R. N.44/91, modificato dall'art. 127 comma 2^f della L.R. N.17/2004

L'Addetto alla Pubblicazione

Il Segretario Comunale



COMUNE DI GIBELLINA

Libero Consorzio Comunale di Trapani

PARERI

Ai sensi dell'art. 53 della legge 8 giugno 1990, n. 142, recepito dalla L.R. 11 dicembre 1991, N. 48, come modificato dall'art. 12 della L.R. n. 30/2000

SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Presentata dal _____

OGGETTO: Approvazione Piano Fabbisogni del Personale anno 2018/2020—

UFFICIO AREA FINANZIARIA

Per quanto concerne la regolarità tecnica si esprime parere favorevole

Li 4/7/18

Il Responsabile dell'Area Finanziaria

UFFICIO AREA FINANZIARIA

Per quanto concerne la regolarità contabile si esprime parere favorevole

Li 6/7/18

Il Responsabile dell'Area Finanziaria

Allegato alla deliberazione di G.M. N. 80 DEL 5.7.2018

Comune di GIBELLINA (Prov. TP)
SERVIZIO FINANZIARIO

**VERIFICA DELLA COERENZA DELLE SPESE DI PERSONALE PER L'ANNO
2020 provvisorio**

(art.1, commi 557, 557-bis e 557-ter, legge 27 dicembre 2006, n.296)

N.D.	Voce	Rif.al bilancio o normativo	Spesa previsione anno 2018
1	Retribuzioni lorde al personale dipendente	Macro.101	€ 1.163.315,73
2	Spese per collaborazione coordinata e continuativa o altre forme di rapporto flessibile o con convenzioni	Art.1, c.557-bis,L.296/06	
3	Eventuali emolumenti a carico dell'Amministrazione corrisposte ai lavoratori socialmente utili (ASU)	Macro.101	
4	Spese sostenute dall'Ente per il personale in convenzione (ai sensi degli artt.13 e 14 del CCNL 22/1/04) per la quota parte di costo effettivamente sostenuto	Macro.109	
5	Spese sostenute per il personale previsto dall'art.90 del d. l.vo n.267/2000	Circ.RGS 9/06	
6	Compensi per gli incarichi conferiti ai sensi dell'art.110, commi 1 e 2 D.lgs n.267/2000	Macro.101	
7	Oneri riflessi a carico del datore di lavoro per contributi obbligatori personale Dipendente	Macro.101	€ 312.052,39
8	IRAP personale a dipendente	Macro.102	€ 98.881,84
9	Oneri per nucleo familiare (*), buoni pasto e spese per equo indennizzo	Macro.103	
10	Somme rimborsate ad altre amministrazioni per il personale in posizione di comando		
11	Spese per compensi lavoro straordinario e per risorse decentrate	Macro.101	
12	Altro progetto hologramme risorse umane		
	TOTALE SPESE DI PERSONALE		€ 1.574.249,96
	A DETRARRE		
13	Spese lavoro straordinario e altri oneri di personale direttamente connessi all'attività elettorale con il rimborso del Ministero dell'Interno		€ 13.000,00
14	Spese per la formazione e rimborsi per le missioni	Cir.RGS 9/06	
15	Spese per il personale trasferito dalla regione per l'esercizio di funzioni delegate		

16	Oneri derivanti dai rinnovi contrattuali intervenuti dopo l'anno 2004, per gli anni 2006/2007, per l'anno 2008 secondo quanto indicato all'art.3 c.137 della L.244/07	Art. 1, c.557, L.296/06	
17	Spese per il personale appartenente alle categorie protette	Circ.RGS 9/06	
18	Spese per il personale con contratti di formazione lavoro prorogati per espressa disposizione di legge		
19	Spese sostenute per il personale comandato presso altre amministrazioni per le quali è previsto il rimborso delle amministrazioni utilizzatrici		
20	Spese per il personale stagionale a progetto nelle forme di contratto a tempo determinato di lavoro flessibile finanziato con quote di proventi per violazioni Cds		
21	Spese per incentivazione		€ 46.425,00
22	Spese per diritti di rogito spettanti ai segretari		€ 9.500,00
23	Incentivo reg.le P.M.		
24	ASSUNZIONE MOBILITA'		
	TOTALE SPESE ESCLUSE		€ 68.925,00
	SPESA DI PERSONALE ANNO 2020		€ 1.505.324,96

* L'Assegno per Nucleo Familiare è inserito al punto (1 e 2).

- i) Spesa anno (spesa media triennio precedente 2011-2013)
Art.557-quater legge 296/06 comma introdotto dall'art.3, comma 5 bis, decreto legge n.90/2014 € 1.736.642,21
- j) Spesa di personale a carico del bilancio 2020 € 1.505.324,96
- k) Margine € 231.317,25
- l) Sforamento €

Il Responsabile Area Finanziaria
Dott. Pietroantonio Bevilacqua

Comune di GIBELLINA (Prov. TP)
SERVIZIO FINANZIARIO

**VERIFICA DELLA COERENZA DELLE SPESE DI PERSONALE PER L'ANNO
2019 provvisorio**

(art.1, commi 557, 557-bis e 557-ter, legge 27 dicembre 2006, n.296)

N.D.	Voce	Rif.al bilancio o normativo	Spesa previsione anno 2018
1	Retribuzioni lorde al personale dipendente	Macro.101	€ 1.155.721,17
2	Spese per collaborazione coordinata e continuativa o altre forme di rapporto flessibile o con convenzioni	Art.1, c.557-bis,L.296/06	
3	Eventuali emolumenti a carico dell'Amministrazione corrisposte ai lavoratori socialmente utili (ASU)	Macro.101	
4	Spese sostenute dall'Ente per il personale in convenzione (ai sensi degli artt.13 e 14 del CCNL 22/1/04) per la quota parte di costo effettivamente sostenuto	Macro.109	
5	Spese sostenute per il personale previsto dall'art.90 del d. l.vo n.267/2000	Circ.RGS 9/06	
6	Compensi per gli incarichi conferiti ai sensi dell'art.110, commi 1 e 2 D.lgs n.267/2000	Macro.101	
7	Oneri riflessi a carico del datore di lavoro per contributi obbligatori personale Dipendente	Macro.101	€ 309.546,87
8	IRAP personale a dipendente	Macro.102	€ 98.236,30
9	Oneri per nucleo familiare (*), buoni pasto e spese per equo indennizzo	Macro.103	
10	Somme rimborsate ad altre amministrazioni per il personale in posizione di comando		
11	Spese per compensi lavoro straordinario e per risorse decentrate	Macro.101	
12	Altro progetto hologramme risorse umane		
	TOTALE SPESE DI PERSONALE		€ 1.563.504,34
	A DETRARRE		
13	Spese lavoro straordinario e altri oneri di personale direttamente connessi all'attività elettorale con il rimborso del Ministero dell'Interno		€ 13.000,00
14	Spese per la formazione e rimborsi per le missioni	Cir.RGS 9/06	
15	Spese per il personale trasferito dalla regione per l'esercizio di funzioni delegate		

16	Oneri derivanti dai rinnovi contrattuali intervenuti dopo l'anno 2004, per gli anni 2006/2007, per l'anno 2008 secondo quanto indicato all'art.3 c.137 della L.244/07	Art. 1, c.557, L.296/06	
17	Spese per il personale appartenente alle categorie protette	Circ.RGS 9/06	
18	Spese per il personale con contratti di formazione lavoro prorogati per espressa disposizione di legge		
19	Spese sostenute per il personale comandato presso altre amministrazioni per le quali è previsto il rimborso delle amministrazioni utilizzatrici		
20	Spese per il personale stagionale a progetto nelle forme di contratto a tempo determinato di lavoro flessibile finanziato con quote di proventi per violazioni Cds		
21	Spese per incentivazione		€ 46.425,00
22	Spese per diritti di rogito spettanti ai segretari		€ 9.500,00
23	Incentivo reg.le P.M.		
24	ASSUNZIONE MOBILITA'		
	TOTALE SPESE ESCLUSE		€ 68.925,00
	SPESA DI PERSONALE ANNO 2019		€ 1.494.579,34

* L'Assegno per Nucleo Familiare è inserito al punto (1 e 2).

- e) Spesa anno (spesa media triennio precedente 2011-2013)
Art.557-quater legge 296/06 comma introdotto dall'art.3, comma 5 bis, decreto legge n.90/2014 €1.736.642,21
- f) Spesa di personale a carico del bilancio 2019 €1.494.579,34
- g) Margine € 242.062,87
- h) Sforamento €.

Il Responsabile Area Finanziaria
Dott. Pietroantonio Bevilacqua



Comune di GIBELLINA (Prov. TP)
SERVIZIO FINANZIARIO

**VERIFICA DELLA COERENZA DELLE SPESE DI PERSONALE PER L'ANNO
2018 provvisorio**

(art.1, commi 557, 557-bis e 557-ter, legge 27 dicembre 2006, n.296)

N.D.	Voce	Rif.al bilancio o normativo	Spesa previsione anno 2018
1	Retribuzioni lorde al personale dipendente	Macro.101	€ 1.128.371,66
2	Spese per collaborazione coordinata e continuativa o altre forme di rapporto flessibile o con convenzioni	Art.1, c.557-bis,L.296/06	
3	Eventuali emolumenti a carico dell'Amministrazione corrisposte ai lavoratori socialmente utili (ASU)	Macro.101	
4	Spese sostenute dall' Ente per il personale in convenzione (ai sensi degli artt.13 e 14 del CCNL 22/1/04) per la quota parte di costo effettivamente sostenuto	Macro.109	
5	Spese sostenute per il personale previsto dall'art.90 del d. l.vo n.267/2000	Circ.RGS 9/06	
6	Compensi per gli incarichi conferiti ai sensi dell'art.110, commi 1 e 2 D.lgs n.267/2000	Macro.101	
7	Oneri riflessi a carico del datore di lavoro per contributi obbligatori personale Dipendente	Macro.101	€ 301.089,91
8	IRAP personale a dipendente	Macro.102	€ 95.742,29
9	Oneri per nucleo familiare (*), buoni pasto e spese per equo indennizzo	Macro.103	
10	Somme rimborsate ad altre amministrazioni per il personale in posizione di comando		
11	Spese per compensi lavoro straordinario e per risorse decentrate	Macro.101	
12	Altro progetto hologramme risorse umane		
	TOTALE SPESE DI PERSONALE		€ 1.525.373,16
	A DETRARRE		
13	Spese lavoro straordinario e altri oneri di personale direttamente connessi all'attività elettorale con il rimborso del Ministero dell'Interno		€ 13.000,00
14	Spese per la formazione e rimborsi per le missioni	Cir.RGS 9/06	
15	Spese per il personale trasferito dalla regione per l'esercizio di funzioni delegate		

16	Oneri derivanti dai rinnovi contrattuali intervenuti dopo l'anno 2004, per gli anni 2006/2007, per l'anno 2008 secondo quanto indicato all'art.3 c.137 della L.244/07	Art. 1, c.557, L.296/06	
17	Spese per il personale appartenente alle categorie protette	Circ.RGS 9/06	
18	Spese per il personale con contratti di formazione lavoro prorogati per espressa disposizione di legge		
19	Spese sostenute per il personale comandato presso altre amministrazioni per le quali è previsto il rimborso delle amministrazioni utilizzatrici		
20	Spese per il personale stagionale a progetto nelle forme di contratto a tempo determinato di lavoro flessibile finanziato con quote di proventi per violazioni Cds		
21	Spese per incentivazione		€ 46.425,00
22	Spese per diritti di rogito spettanti ai segretari		€ 9.500,00
23	Incentivo reg.le P.M.		
24	ASSUNZIONE MOBILITA'		
	TOTALE SPESE ESCLUSE		€ 68.925,00
	SPESA DI PERSONALE ANNO 2018		€ 1.456.448,16

* L'Assegno per Nucleo Familiare è inserito al punto (1 e 2).

- a) Spesa anno (spesa media triennio precedente 2011-2013)
Art.557-quater legge 296/06 comma introdotto dall'art.3, comma 5 bis, decreto legge n.90/2014 €.1.736.642,21
- b) Spesa di personale a carico del bilancio 2018 €.1.456.448,16
- c) Margine €. 280.194,05
- d) Sforamento €.

Il Responsabile Area Finanziaria
Dott. Pietroantonio Bevilacqua



Comune di Gibellina
Provincia Regionale di Trapani
AREA FINANZIARIA

TABELLA - B FABBISOGNO DI PERSONALE TRIENNIO 2018 - 2020 E PIANO
OCCUPAZIONALE

2018

RESIDUI ASSUNZIONALI ANNI PRECEDENTI

<u>ANNO</u>	<u>IMPORTO</u>
2014-2015 ART. 1 COMMA 424 190/2014	7.364,36
2016	151.693,31
2017	64.271,72
2018	86.321,19
QUOTA FONDO EX ART. 5 l.r. 30/2014	377.430,37

RESIDUI ASSUNZIONALI DISPONIBILI PER L'ANNO 2018

<u>ANNO</u>	<u>IMPORTO</u>
2014-2015 ART. 1 COMMA 424 190/2014	7.364,36
2016	151.693,31
2017	64.271,72
QUOTA FONDO EX ART. 5 l.r. 30/2014	377.430,37
TOTALE DISPONIBILE	
QUOTA PROCEDURE ORDINARIE	QUOTA RISERVATA FUORISCITA BACINO PRECARIATO E PROGRESSIONI VERTICALI
50% DI 223.329,39 = 111.664,70	111.664,70 + 377.430,37 = 489.095,07

ASSUNZIONI PREVISTE ANNO 2018

<u>N.</u>	<u>PROFILO</u>	<u>CAT</u>	<u>SPESA</u>	<u>MODALITA' COPERTURA</u>	<u>ANNO</u>	<u>DECORRENZA</u>
<u>1</u>	<u>FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO</u>	<u>D</u>	<u>31.389,11</u>	<u>MOBILITA' CONCORSO</u>	<u>2018</u>	<u>DICEMBRE 2018</u>
<u>7</u>	<u>OPERATORI 20 ORE</u>	<u>A</u>	<u>99.629,67</u>	<u>Stabilizzazione</u>	<u>2018</u>	<u>DICEMBRE 2018</u>
<u>14</u>	<u>COLLABORATORI 24 ORE</u>	<u>B</u>	<u>251.465,34</u>	<u>Stabilizzazione</u>	<u>2018</u>	<u>DICEMBRE 2018</u>
<u>2</u>	<u>ISTRUTTORI 19 ORE</u>	<u>C</u>	<u>33.294,62</u>	<u>Stabilizzazione</u>	<u>2018</u>	<u>DICEMBRE 2018</u>
<u>4</u>	<u>ISTRUTTORI 24 ORE</u>	<u>C</u>	<u>82.378,36</u>	<u>Stabilizzazione</u>	<u>2018</u>	<u>DICEMBRE 2018</u>
<u>1</u>	<u>ISTRUTTORE 36 ORE</u>	<u>C</u>	<u>30.233,67</u>	<u>Mobilità Concorso</u>	<u>2018</u>	<u>DICEMBRE 2018</u>

PREVISIONE QUOTE UTILIZZATE 2018

<u>Procedure CONCORSALE</u>	<u>Stabilizzazioni</u>
<u>31.389,11 + 30.233,67</u>	<u>99629,67+251.465,34+82.378,63 =433.473,37</u>
<u>QUOTA CONCORSI RESIDUA</u>	<u>QUOTA RESIDUA</u>
<u>€ 111.664,70 - 61.522,78 = € 50.041,92</u>	<u>489.095,07 - 433.473,37 = 55621,70</u>

2019

RESIDUI ASSUNZIONALI ANNO 2019 UTILIZZABILI

<u>CONCORSI</u>	<u>STABILIZZAZIONI</u>
<u>€ 50.041,92</u>	<u>€ 55.621,70</u>

ASSUNZIONI PREVISTE ANNO 2019

<u>N.</u>	<u>PROFILO</u>	<u>CAT</u>	<u>SPESA</u>	<u>MODALITA' COPERTURA</u>	<u>ANNO</u>	<u>DECORRENZA</u>
<u>1</u>	<u>FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO CONTABILE</u>	<u>D</u>	<u>31.389,11</u>	<u>MOBILITA' CONCORSO</u>	<u>2019</u>	<u>DICEMBRE 2018</u>
<u>2</u>	<u>ISTRUTTORI 24 ORE</u>	<u>C</u>	<u>44.442,44</u>	<u>STABILIZZAZIONE</u>	<u>2019</u>	<u>GIUGNO 2019</u>

PREVISIONE QUOTE UTILIZZATE 2019

<u>Procedure CONCORSUALI</u>	<u>Stabilizzazioni</u>
<u>31.389,11</u>	<u>44.442,44</u>
<u>QUOTA CONCORSI RESIDUA</u>	<u>QUOTA RESIDUA</u>
<u>€ 50.041,92 - 31.389,11 = € 18.652,81</u>	<u>55621,70 - 44.442,44 = 11.179,26</u>

2020

RESIDUI ASSUNZIONALI ANNO 2020 UTILIZZABILI

<u>CONCORSI</u>	<u>STABILIZZAZIONI E/O PROGRESSIONI</u>
<u>€ 18.652,81</u>	<u>€ 11.179,26</u>

ASSUNZIONI PREVISTE ANNO 2020

<u>N.</u>	<u>PROFILO</u>	<u>CAT</u>	<u>SPESA</u>	<u>MODALITA' COPERTURA</u>	<u>ANNO</u>	<u>DECORRENZA</u>
<u>1</u>	<u>FUNZIONARIO TECNICO 20 ore</u>	<u>D</u>	<u>17.438,40</u>	<u>MOBILITA' CONCORSO</u>	<u>2020</u>	<u>GIUGNO 2020</u>

Il Responsabile dell'Area
Dr. Pietroantonio Bevilacqua



Comune di Gibellina

Provincia Regionale di Trapani

AREA FINANZIARIA

**Tabella A - ANDAMENTO DELLA SPESA DI PERSONALE NEL TRIENNIO
2018 -2020 E RIDUZIONE PROGRAMMATA**

Spesa media nel triennio	€. 1.736.642,21
---------------------------------	------------------------

Anno 2018	
Spese correnti	€. 5.103.849,68
Spese di personale	€ 1.525.373,16
Rapporto spese correnti / Spese di personale	
29,89%	

Anno 2019	
Spese correnti	€. 4.380.765,55
Spese di personale	€. 1.563.504,34
Rapporto spese correnti / Spese di personale	
35,69 %	

Anno 2020	
Spese correnti	€. 4.398.123,95
Spese di personale	€. 1.574.249,96
Rapporto spese correnti / Spese di personale	
35,79 %	

**CALCOLO PREVISIONALE RIDUZIONI DI SPESA REALIZZABILI
PER CESSAZIONI**

N.	Cessazioni (modalità)	Cat. PE	Anno	Totale
1	PENSIONE	D1	2015	29.457,42
4	PENSIONE	D1 X 4	2016	125.241,52
1	PENSION	C1	2016	28.773,73

2	PENSION E	A1	2016	48.242,50
1	PENSION E	D1	2017	31.389,11
1	PENSION E	B1	2017	25.532,79
1	PENSION E	C1	2017	28.773,73
3	PENSION E	C1	2018	86.321,19
	Totale			403.731,99

ANNO 2018 – 2020

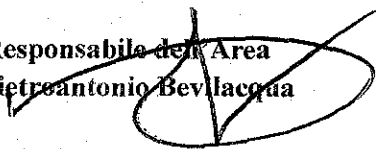
RAPPORTO POPOLAZIONE / POSTI DI ORGANICO

Popolazione residente al 31 dicembre 31/12/2016 n. 4035

----- = 0.0052

Posti di organico occupati N.21

Il Responsabile dell'Area
Dr. Pietroantonio Bevilacqua





COMUNE DI GIBELLINA

Libero Consorzio Comunale di Trapani

Prot. 2663
del 15-06-2018

Al Signor Sindaco

Al Segretario Comunale

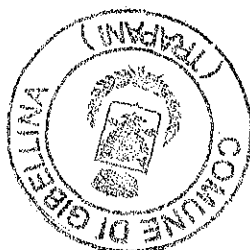
All'ufficio personale

Oggetto: programmazione fabbisogno personale

Con riferimento alla Vostra nota prot. n. 2641 del 01/03/2018, si rappresenta il seguente fabbisogno del personale da assicurare attraverso l'assunzione delle seguenti figure:

1. n. 1 categoria D – Responsabile Area Amministrativa (tempo pieno e indeterminato);
2. n. 1 categoria “C” Istruttore Amministrativo- responsabile servizi demografici- tempo pieno e indeterminato (in pensione Ottobre 2018)- ;
3. n. 1 Categoria “C” Istruttore Culturale tempo pieno e indeterminato - (in pensione Dicembre 2018).
4. stabilizzazione di n. 13 contrattisti ex L.R. 27/2016 in esecuzione della delibera di G. M. n.138 del 29 dicembre 2017 e n. 3 ASU così suddivisi:

N. 2 Categoria “A” (20 H)
N. 6 Categoria “B” (24 H)
N. 5 Categoria “C” (24 H)
N. 3 ASU (categoria B – 20 H)



Il Responsabile Area Amministrativa



COMUNE DI GIBELLINA

Libero Consorzio comunale di Trapani

AREA TECNICA

Al Signor Sindaco

Al Segretario Comunale

All'ufficio personale

Oggetto: programmazione fabbisogno personale.

Con riferimento alla Vostra nota prot. n. 2641 del 01/03/2018, si rappresenta il seguente fabbisogno del personale da assicurare attraverso l'assunzione delle seguenti figure:

- 1) n. 1 categoria D- Responsabile Area Tecnica
- 2) stabilizzazione di n. 10 contrattisti ex L.R. 27/2016 in esecuzione della delibera di G.M. n. 138 del 29 dicembre 2017 così suddivisa : N.5 Categoria "A" -N.3 Categoria "B" -N. 2 Categoria "C"
- 3) n. 3 ASU. Così suddivisi : N.1 Categoria "C" N.2 categoria "B"
- 4) n. 1 Categoria "B-3" Autista
- 5) n.1 Categoria "B" custode cimiteri

Gibellina



Il Resp.le Area Tecnica
Ing. Martino Luigi



COMUNE DI GIBELLINA
Libero Consorzio Comunale di TRAPANI
AREA II

Alla Signora Responsabile dell'Area I

S E D E

OGGETTO: Programmazione fabbisogno di personale – Richiesta personale

Facendo seguito alla nota protocollo 2641 del 01/03/2018 a firma del Signor Segretario Comunale con la presente si comunica le necessità di personale di questo settore tenuto conto delle carenze organiche dovute al pensionamento del personale nonché della necessità dei servizi assegnati.

Unità di personale	Categoria funzionale	Mansioni	Anno di assunzione	Procedura
n.1	D	Responsabile Area Finanziaria	2019	Mobilità
n. 1	C	Istruttore Contabile	2018	Mobilità
n. 1	C	Istruttore Contabile 24H	2018	Stabilizzazione
n. 4	B	Esecutore Amministrativo Contabile 24 H	2018	Stabilizzazione
n.1	C	Istruttore Contabile H20	2018	Stabilizzazione Asu
n.2	B	ESECUTORE Amministrativo H20	2018	Stabilizzazione Asu

Il Responsabile dell'Area
Dr. Pietroantonio **BEVILACQUA**