



# COMUNE DI GIBELLINA

Libero Consorzio Comunale di Trapani

ORIGINALE DI VERBALE

## DI GIUNTA MUNICIPALE

N°78

del 05/07/2018

<b>OGGETTO</b>	<i>Approvazione Piano delle Azioni Positive 2018/2020</i>
----------------	---

L'anno duemiladiciotto addì cinque del mese di luglio, nella sede delle adunanze della casa comunale, si è riunita la Giunta comunale, convocata nelle forme di legge con inizio alle ore 13,15

Presiede l'adunanza il *Sig. Dr. Salvatore Sutura* nella sua qualità di *Sindaco* e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti sigg.:

		Presente	Assente
1) Dr..	<i>Sutura Salvatore</i>	<i>Sindaco</i> [X]	[ ]
2) Prof.	<i>Bonifacio Tanino</i>	<i>Assessore</i> [ ]	[X]
3) Prof.ssa	<i>Giordano Daniela V. Sindaco</i>	<i>Assessore</i> [X]	[ ]
4) Geom..	<i>Ferro Antonio</i>	<i>Assessore</i> [X]	[ ]

Con l'assistenza del Segretario Comunale *dr. Calogero Calamia*

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

Il Responsabile dell'Area Amministrativa, sottopone alla Giunta Comunale la sottoriportata proposta deliberativa dichiarando di non trovarsi in conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 241/90;

**Richiamato** il Decreto legislativo 11 aprile 2006 n. 198 "codice delle pari opportunità tra uomo e donna, laddove a norma dell'art. 6 della L. 28 novembre 2005, n. 246" riprende e coordina in un testo unico le disposizioni ed i principi di cui al D. Leg.vo 23 maggio 2000, n. 196 "Disciplina dell'attività delle consigliere e dei consiglieri di parità e disposizioni in materia di azioni positive", ed alla L. 10 aprile 1991, n. 125 "Azioni positive per la realizzazione della parità uomo donna nel lavoro";

**Richiamata** altresì la Direttiva 23 maggio 2007 del Ministro per le Riforme e Innovazioni nella Pubblica Amministrazione e del Ministro per i diritti e le Pari Opportunità, "*Misure per attuare pari opportunità tra uomini e donne nelle amministrazioni pubbliche*", che specifica le finalità e le linee di azione da seguire per attuare le pari opportunità nelle P.A., e che ha come punto di forza il "*perseguimento delle pari opportunità nella gestione delle risorse umane, il rispetto e la valorizzazione delle differenze, considerandole come fattore di qualità*";

**Dato atto** che secondo quanto disposto da tale normativa, le azioni positive rappresentano misure preferenziali per porre rimedio agli effetti sfavorevoli indotti dalle discriminazioni, per guardare alla parità attraverso interventi di valorizzazione del lavoro delle donne e per riequilibrare la presenza femminile nei luoghi di vertice;

**Considerato:**

- che le **azioni positive** rappresentano misure temporanee speciali che, in deroga al principio di uguaglianza formale sono mirate sul piano sostanziale a rimuovere gli ostacoli alla piena ed effettiva parità di opportunità tra uomini e donne;
- che le intrinseche peculiarità in termini di misure speciali inducono a ritenere che non trattasi di misure generali ma specifiche e ben definite, in quanto relativizzate in un determinato contesto onde rimuovere attraverso azioni concrete ad eliminare ogni forma di discriminazione, sia diretta sia indiretta;
- che trattasi al contempo di misure "**temporanee**" in quanto necessarie fintanto che si rileva una disparità di trattamento tra uomini e donne,

**Ritenuto** pertanto necessario armonizzare la propria attività al perseguimento e all'applicazione del diritto di uomini e donne allo stesso trattamento in materia di lavoro, anche al fine di migliorare, nel rispetto del C.C.N.L. e della normativa vigente, i rapporti con il personale dipendente e con i cittadini, ha individuato quanto di seguito esposto;

**Visto** l'allegato schema di piano triennale delle azioni positive volto a rapprendere l'odierno quadro di riferimento ed obiettivi specifici correlato al quadro prospettico delle azioni relativizzate al ricorrente contesto onde promuovere una serie di iniziative concrete volte al perseguimento di una effettiva parità di entrambi i generi in rapporto alle opportunità in subiecta materia;

**Visto** il vigente O.R.EE.LL. in rapporto all'assetto legale delle competenze;

**PROPONE**

1. Di approvare l'allegato schema di piano delle azioni positive che volge a formare parte integrante sostanziale della presente proposta di deliberazione.

Pareri dei responsabili dei servizi resi ai sensi dell'art. 1 lett. i) della L.R. n. 48/91 e succ. mod.:

a) Per quanto concerne la regolarità tecnica si esprime parere FASO RESOLE

Gibellina, li 07/05/2018

Il Responsabile dell'Area Amministrativa

Alf. Mignola

b) Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere FAVOREVOLE

Gibellina, li 10/05/2018

Responsabile dell'Area Finanziaria

**Responsabile Area Finanziaria**

**Dott. Pietroantonio Bevilacqua**



### LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA l'allegata proposta di delibera;

VISTI gli allegati pareri espressi dai responsabili dei servizi interessati;

RITENUTA l'allegata proposta meritevole di approvazione,

Ad unanimità di voti

### DELIBERA

1) Di approvare la superiore proposta nel testo sopra riportato.

Con separata votazione unanime

### LA GIUNTA MUNICIPALE

### DELIBERA

Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo.

Letto, approvato e sottoscritto

  
F.to **IL SINDACO - PRESIDENTE**  
*Dr. Salvatore Sutera*

F.to L'Assessore Anziano  
*Prof.ssa Daniela Giordano*

F.to Segretario Comunale  
*Dr. Calogero Calamia*

---

Il sottoscritto Segretario comunale

**ATTESTA**

Che la presente deliberazione

è divenuta esecutiva **05/07/2018** in quanto dichiarata immediatamente esecutiva (Art.12 L.R.44/91

è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ decorsi dieci 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione-

F.to Il Segretario Comunale  
*Dr. Calogero Calamia*

---

Si attesta che l'atto viene pubblicato all'Albo pretorio on line dal **1/6 LUG. 2018** al **21 LUG. 2018** al n. \_\_\_\_\_ di pubblicazione.

Gibellina li \_\_\_\_\_

Il Responsabile della gestione  
dell'albo pretorio on line

Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme attestazione del responsabile della gestione dell'albo pretorio on line,

**ATTESTA**

Che la presente deliberazione

E' stata affissa all'Albo pretorio on line ai sensi dell'art. 32 Legge 18.6.2009, n. 69 per 15 giorni consecutivi a partire dal **1/6 LUG. 2018** al **21 LUG. 2018**, come prescritto dall'art. 11 L.R. N.44/91, modificato dall'art. 127 comma 21 della L.R. N.17/2004

L'Addetto alla Pubblicazione

Il Segretario Comunale