



# COMUNE DI GIBELLINA

*LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI TRAPANI*

## ***AVVISO ESPLORATIVO MANIFESTAZIONE DI INTERESSE***

**PER L'INDIVIDUAZIONE ATTRAVERSO LA PRESENTAZIONE DI PROPOSTE PROGETTUALI, DI SOGGETTI IDONEI ALLA REALIZZAZIONE DI CENTRI ESTIVI, SERVIZI SOCIO-EDUCATIVI TERRITORIALI E CENTRI CON FUNZIONE EDUCATIVA E RICREATIVA VOLTE AL BENESSERE DEI MINORI D'ETÀ SUPERIORI AI TRE (3) ANNI E ADOLESCENTI SINO AGLI ANNI QUATTORDICI (14), PRESENTI NEL TERRITORIO COMUNALE**

### ***IL SINDACO***

***Visto*** che il Ministero dell'Economia e delle Finanze, con il D.L. 4 maggio 2023, n. 48, pubblicato nella G.U. n. 103 del 4 maggio 2023, ha previsto all'articolo 42 l'istituzione anche per l'anno 2023 di un Fondo, pari a 60 milioni di euro, per le attività socio-educative a favore dei minori, da trasferire al bilancio autonomo della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per le Politiche della Famiglia, da destinare al finanziamento di iniziative dei comuni finalizzate al potenziamento dei centri estivi, dei servizi socio-educativi territoriali e dei centri con funzione educativa e ricreativa che svolgono attività a favore dei minori, da attuare nel periodo 1° giugno - 31 dicembre 2023, anche in collaborazione con enti pubblici e privati;

#### ***Dato atto:***

- *che* in data 23 agosto 2023 è stato registrato presso la Corte dei Conti il Decreto 24 luglio 2023 del Ministro per la Famiglia, la Natalità e le Pari Opportunità, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, che, in attuazione dell'art. 42, co. 1, del D.L. n. 48 del 04/05/2023 (convertito, con modificazioni, dalla legge 3 luglio 2023, n. 85), ripartisce ai Comuni il Fondo per le attività socio-educative in favore dei minori;
- *che* con il medesimo Decreto è stato approvato, quale parte integrante, l'allegato elenco dei Comuni beneficiari che hanno aderito all'iniziativa, con l'importo a ciascuno spettante;

***Preso atto*** che al Comune di Gibellina, avendo aderito all'iniziativa, è stata assegnata per l'anno 2023, per l'attivazione del servizio di cui all'art. 42 del D.L. 4 maggio 2023, la somma di € 3.484,61;

### ***RENDE NOTO***

**Che l'Amministrazione Comunale intende avviare una procedura di manifestazione di interesse esplorativa per individuare le Associazioni, gli Enti del Terzo Settore (Dlgs n. 117/17), le Parrocchie/Oratori e gli enti privati presenti nel territorio comunale al fine di**

**promuovere e sostenere la gestione e la realizzazione di attività educative non formali e informali, nonché attività ricreative volte al benessere dei minori, di età compresa tra i 3 e i 14 anni, suddivisi in minimo due gruppi in base alle diverse affinità, attitudini e capacità legate alla fascia d'età di appartenenza, attraverso l'apertura di un Centro, con l'erogazione di un contributo, con lo scopo di:**

- sostenere il ruolo educativo della famiglia e consentirne la conciliazione tra impegni lavorativi e quelli di accudimento dei figli in età scolare;
- offrire ai minori un luogo protetto di educazione e socializzazione anche per prevenire situazioni di emarginazione e di disagio sociale.
- Promuovere, tra i bambini e le bambine, attività concernenti lo studio delle materie STEM;

Per il raggiungimento di tale finalità

### ***SI INVITANO***

Le Associazioni, gli Enti del Terzo Settore, le Parrocchie/Oratori e gli Enti privati con finalità ludico-ricreative, presenti nel territorio comunale, a presentare la propria manifestazione di interesse, elaborando uno specifico progetto da sottoporre all'approvazione del Comune per la gestione e la realizzazione di un centro rivolto a minori di età compresa dai 3 ai 14 anni, con funzione educativa e ricreativa, destinato alle attività dei minori da realizzarsi entro il 31 dicembre 2023, salvo successive integrazioni.

Verranno prese in considerazione le manifestazioni d'interesse di coloro che sono in possesso dei requisiti minimi di partecipazione di carattere generale, professionali e tecnici, di seguito indicati:

- insussistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 94 del D. Lgs 36/2023 e di qualsivoglia causa di inadempimento a contrarre con la pubblica amministrazione;
- previsione, nello statuto, di finalità di solidarietà sociale;
- assenza di fini di lucro;
- avere svolto attività e/o servizi nell'area minori, sia in convenzione con Enti pubblici sia in autonomia;

### ***MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE E INDICAZIONI PROGETTUALI***

I soggetti interessati potranno presentare la propria manifestazione di interesse per aderire all'iniziativa, mediante apposita domanda, utilizzando il Modello A (schema di domanda/autocertificazione), con allegato la propria proposta progettuale seguendo lo schema contenuto nell'allegato formulario (all. B) del presente avviso di manifestazione d'interesse esplorativa.

La domanda/autocertificazione con la suindicata documentazione dovrà contenere copia del documento di identità del/la legale rappresentante e dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro il **09/10/2023**, mediante una delle seguenti modalità:

- a mezzo di posta elettronica certificata, al seguente indirizzo PEC protocollo@pec.comune.gibellina.tp.it;
- consegnata brevi manu presso il Protocollo del Comune di Gibellina;

Nell'oggetto dovrà essere indicato obbligatoriamente "AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA REALIZZAZIONE DI UN CENTRO PER MINORI".

**IL CENTRO** nella programmazione delle attività dovrà essere coerente e rispettare i seguenti indirizzi generali:

- ✓ Le attività del centro, rivolte ai minori di età compresa tra i 3 e i 14 anni, suddivisi in minimo due gruppi in base alle diverse affinità, attitudini e capacità legate alla fascia d'età di appartenenza, debbono svolgersi all'interno del territorio comunale, in locali messi a disposizione dal gestore, privi di barriere architettoniche;
- ✓ avere una durata minima di quattro settimane e non procedere con le attività oltre il 31/12/2023;
- ✓ Le attività potranno essere svolte in orario antimeridiano e/o in orario pomeridiano, avendo cura di non interferire con le attività didattiche, come definito da calendario scolastico regionale 2023/2024;

**IL PROGETTO ORGANIZZATIVO** deve essere adeguato dal gestore alle normative vigenti in materia di misure di contenimento e gestione dell'epidemia da Covid -19 e deve comprendere la relativa assunzione di responsabilità verso i bambini e gli adolescenti accolti, attraverso una dettagliata descrizione dei seguenti aspetti, previsti dalla legge e seguendo lo schema del formulario allegato:

- Assicurare il rapporto numerico fra il personale e i bambini/ adolescenti e gli standard adottati;
- I principi generali in punto igiene e pulizia;
- Gli indirizzi generali per la programmazione delle attività;
- Dichiarazione di disponibilità ad accogliere nelle attività offerte, bambini e adolescenti con BES (bisogni educativi speciali);
- I criteri d'attenzione speciale per l'accoglienza di bambini o adolescenti con disabilità;
- Dichiarazione che fra il personale impiegato vi sono operatori con qualifica professionale appropriata;
- Dichiarazione che il personale impiegato non ha riportato condanne e non ha procedimenti penali in corso per reati contro la famiglia, i minori e la morale;

L'Ente Gestore deve altresì:

- Assicurare la continuità di relazione fra gli operatori e i piccoli gruppi di bambini e adolescenti, anche ai fini di consentire l'eventuale tracciamento di potenziali casi di contagio;
- Predisporre un registro delle presenze che riporta anche l'orario di entrata e uscita dal centro;
- Stipulare apposita polizza assicurativa, a copertura di danni a cose, a persone e a terzi in genere e dai rischi da Coronavirus, esonerando l'Ente Comunale da ogni e qualsiasi pregiudizio che possa conseguire o comunque essere correlato in occasione dello svolgimento delle attività;
- Favorire la partecipazione di minori disabili e dei minori in condizioni di disagio socio-familiare;

Il progetto verrà valutato da un'apposita commissione, nominata all'occorrenza, la quale verificherà la regolarità formale della domanda/dichiarazione presentata e valuterà le proposte progettuali, attribuendo i relativi punteggi.

Si procederà alla valutazione e all'affidamento anche in presenza di una sola proposta, sempre che sia ritenuta congrua e rispondente agli obiettivi e ai criteri di seguito riportati.

In caso di offerte con uguale punteggio complessivo finale, si procederà al sorteggio.

Le proposte progettuali saranno valutate secondo i seguenti criteri:

<b>I</b>	<b>QUALITÀ' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE (max punti 44)</b>	<b>Punteggio</b>
<i>1.a</i>	Programmazione di attività di maggiore durata, articolato in settimane;	<i>Punti 1 per ogni settimana offerta per un max di punti 2</i>
<i>1.b</i>	Implementazione del centro con servizi aggiuntivi (trasporto, attività fuori struttura, gite, mensa, pedibus, ecc.)	Punti 5 per ogni servizio aggiuntivo per un massimo di punti 20
<i>1.c</i>	Progettazione educativa diversificata su temi attuali, da allegare, (ambiente, cultura, artistico sportivo)	0 – scarso 1 – sufficiente 3 – buono 5 - ottimo
<i>1.d</i>	<i>Innovazione delle attività proposte rivolte ai minori distinte per fascia d'età di appartenenza, mirate ad aiutare il minore a superare le conseguenze psicologiche scaturite dalle misure di contenimento per il diffondersi della pandemia;</i>	0 – scarso 1 – sufficiente 3 – buono 5 - ottimo
<i>1.e</i>	Esperienza nella realizzazione di attività con minori (max 12 punti)	Punti 1 per ogni mese di gestione. Non verranno prese in considerazione periodi di tempo inferiore al mese
<b>Totale</b>		<b>max 44 punti</b>

L'Ente Gestore, concluse le predette attività, è tenuto a trasmettere al Comune di Gibellina una relazione-consuntivo delle attività effettivamente svolte sulla base del progetto organizzativo, del servizio offerto, con l'elenco dettagliato dei costi sostenuti per singola voce di spesa, e le pezze giustificative dei costi sostenuti.

La Relazione-Consuntivo costituisce condizione indefettibile per la liquidazione e il pagamento del contributo.

**Sono ammissibili a contributo le seguenti spese:**

- a) acquisto di beni e servizi per la realizzazione delle iniziative che risultino congrue rispetto alle tipologie di contributo sopra riportate, dimostrate con regolari documenti fiscali, dai quali risulti l'attività svolta (es. attività in palestre, piscine, noleggio pullman., beni di consumo per attività didattiche e di natura alimentare etc);
- b) acquisti di attrezzature e materiali per allestimenti con natura di beni non ammortizzabili;
- c) per promozione e comunicazione;
- d) oneri per il personale dipendente e/o incaricato;
- e) consulenze tecniche e progettuali per la ideazione degli strumenti di promozione e comunicazione. La consulenza deve risultare da specifica lettera d'incarico o contratto di collaborazione professionale sottoscritto dalle parti interessate, dalla quale emerga la specifica destinazione dell'attività al progetto per il quale si chiede il finanziamento;
- f) assicurazione;

**Non sono ammissibili le seguenti spese:**

- a) spese di viaggio, vitto e alloggio sostenute dagli organizzatori;
- b) oneri finanziari;
- c) spese per investimento, acquisto beni e relativi ammortamenti salvo attrezzature e materiali per allestimenti di modesto valore;
- d) oneri fiscali (IVA), se detraibili.

Si fa riserva di acquisire dai partecipanti ogni documentazione ritenuta necessaria per il procedimento.

*La presente manifestazione d'interesse esplorativa non vincola il Comune di Gibellina, non produce l'istaurarsi di posizioni giuridiche e obblighi negoziali nei confronti dell'Amministrazione Comunale che si riserva la possibilità di sospendere e/o annullare in tutto o in parte il procedimento avviato.*

*Le procedure di valutazione delle proposte progettuali e l'affidamento del servizio, oggetto della presente manifestazione d'interesse esplorativa sono subordinate al trasferimento delle somme assegnate da parte del Ministero e all'approvazione del bilancio di previsione Comunale 2023/2025.*

*Pertanto l'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare la presente manifestazione d'interesse in ogni momento.*

Gibellina, li 22/09/2023



Il Sindaco  
Dott. Sutura Salvatore

A large, stylized handwritten signature in black ink, which appears to be "Sutura Salvatore".