ASP N. 9 *GIBELLINA* *MAZARA DEL VALLO* *SALEMI* *VITA*

DISTRETTO SOCIO - SANITARIO N. 53
- Legge 328/2000 –
Comune Capofila: MAZARA DEL VALLO

DELIBERAZIONE DEL COMITATO DEI SINDACI

Atto n. 2 del 14/05/2025

Oggetto: Distretto Socio sanitario 53 – PAL 2021-2022 - Approvazione linee di intervento e azioni.

L'anno duemilaventicinque il giorno 14 del mese di Maggio alle ore 16.00 presso la sede dei servizi sociali del Comune di Mazara del Vallo, Via Giotto n.23, si è riunito il Comitato dei Sindaci del Distretto Socio - Sanitario n. 53 nelle seguenti persone:

Dott.ssa I.Giacalone	Assessore alle Politiche Sociali del Comune di Mazara del Vallo Delegato del Sindaco del Comune di Mazara del Vallo
Prof.ssa G.Gandoldo	Assessore alle Politiche Sociali del Comune di Salemi
Avv. F. Baribiera	Assessore alle Politiche Sociali del Comune di Gibellina
Dott. E.Virtuoso	ASP di Mazara del Vallo - Delegato per il Distretto Socio Sanitario 53

PREMESSO CHE:

- la Legge 8 novembre 2000, n. 328 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali", con particolare riferimento all'art. 18, prevede l'adozione del piano nazionale e dei piani regionali degli interventi e dei servizi sociali;
- con D.P.R.S. del 04 novembre 2002, la Regione Siciliana, a norma del comma 3, lett. a) dell'art. 8 della legge 8 novembre 2000, n. 328, ha individuato, quale ambito territoriale, il distretto socio-sanitario territorialmente coincidente con il distretto sanitario;
- ai sensi del D.P.R.S. del 04 novembre 2002 della Regione Siciliana, l'ambito territoriale del Distretto Socio-Sanitario n. 53 comprende i Comuni di Mazara del Vallo, Salemi, Gibellina e Vita;

PRESO ATTO:

- della Delibera del Comitato dei Sindaci n. 03 del 19/08/2021 avente per oggetto: *"Approvazione del Disciplinare sull'organizzazione e il funzionamento del Distretto Socio-Sanitario n. 53"*;
- delle Deliberazioni dei Consigli Comunali dei Comuni facenti parte del Distretto Socio-Sanitario 53 avente per oggetto: "Approvazione dello schema di convenzione per la gestione in forma associata dei servizi e degli interventi sociali e socio-sanitari distrettuali (ex art.30 d. lgs. n.267/2000) e autorizzazione alla stipula";
- che in data 01 Ottobre 2021 i Sindaci dei Comuni del Distretto hanno sottoscritto la Convenzione;

VISTI:
- il decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali n. 144 del 25 giugno 2021, adottato ai sensi dell'articolo 1, comma 799 della legge n. 178 del 2020, di determinazione delle somme prenotate per l'anno 2021, pari complessivamente a euro 66.905.066,00;
- il Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali (MLPS), di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF), del 30 dicembre 2021 (pubblicato in G.U. Serie Generale n. 44 del 22 febbraio 2022), recante l'adozione del Piano per gli interventi e i servizi sociali di contrasto alla povertà relativo al triennio 2021-2023 (Allegato A) e il riparto delle somme relative al Fondo per la lotta alla povertà e all'esclusione sociale – annualità 2022 e 2023;
- le Linee Guida valide per gli interventi realizzati dal 1° gennaio 2024;

VISTO il Piano per gli interventi e i servizi sociali di contrasto alla povertà per il triennio 2021-2023, approvato dalla Rete della protezione e dell'inclusione sociale nella riunione del 28 luglio 2021;

TENUTO CONTO che al Distretto socio sanitario n. 53 sono state assegnate risorse finanziarie, rispettivamente, di € 1.207.896,48 per l'anno 2021 e di € 1.082.259,68 per l'annualità 2022;

DATO ATTO che, come previsto nei sopracitati piani per la programmazione e relative linee guida, le risorse assegnate possono essere utilizzate per l'implementazione delle seguenti linee di intervento:
- Azione 1: Rafforzamento del Servizio sociale professionale dell'Ambito Sociale Territoriale/del Distretto Sociosanitario;
- Azione 2: Interventi e servizi di inclusione;
- Azione 3: Programmazione Servizi di segretariato sociale;
- Azione 4: Sistemi informativi;

PRESO ATTO del verbale n.1 dell'ufficio di Piano del 07/05/2025 in cui è stata sviluppata la bozza del PAL 2021-2022;

PRESO ATTO del verbale della Rete Territoriale del 09/05/2025 per l'avvio delle attività di concertazione e la raccolta dei dati quantitativi e qualitativi necessari all'integrazione della relazione sociale;

DATO ATTO del verbale n.1 del 14/05/2025 del Comitato dei Sindaci che esamina e approva la proposta e la documentazione programmatica del PAL 2021-2022 prodotta dall'ufficio di Piano;

VISTE LL. RR. 23/98 e 30/2000, e s.m.i.;
VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
VISTO il vigente CCNL comparto EE.LL.;
VISTO l'art. 53 della legge 142/1990, come recepita dalla legge regionale 48/1991, nonché l'art. 12 della legge regionale 30/2000;
VISTO l'art. 3, comma 1, lett. d) del D.L. 174/2012, convertito nella legge 213/2012;
VISTO la legge 328/2000;

PROPONE

1. DI PRENDERE ATTO della proposta programmatica del PAL 2021-2022 prodotta dall'ufficio di Piano.

2. DI APPROVARE la programmazione e la documentazione del PAL 2021-2022, allegata alla presente

deliberazione per farne parte integrante e sostanziale.

3. DI CONVOCARE la Conferenza di Servizi per la presentazione del Documento Finale di programmazione del PAL 2021-2022, ai sensi delle linee Guida approvate con D.A. n. 92/Gab, per il 21.05.2025 alle ore 15:00 presso la sede dei servizi sociali del Comune capofila sita in Via Giotto n.23.

4. DI DARE MANDATO al Responsabile dell'Ufficio di Piano di trametterе, a seguito della Conferenza di Servizi, la documentazione di presentazione del PAL 2021-2022 in oggetto al Dipartimento Regionale della Famiglia e delle Politiche Sociali secondo le modalità previste.

5. DI DARE MANDATO al Presidente del Comitato dei Sindaci, Assessore Isidonia Giacalone, delegata dal Sindaco del Comune di Capofila del DSS 53, e al Responsabile dell'Ufficio di Piano del Distretto Dott.ssa M.G.Marascia, di sottoscriver il presente documento a nome dell'intero Comitato dei Sindaci.

6. DI DARE ATTO che la presente deliberazione verrà pubblicata all'Albo Pretorio dei Comuni del Distretto.

Il responsabile del procedimento

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano
del Distretto Socio Sanitario 53
Dott.ssa M.Gabriella Marascia

Il Proponente

Il Presidente del Comitato dei Sindaci (Delegato)
del Distretto Socio Sanitario 53
Assessore Dott.ssa Isidonia Giacalone

PARERI

Ai sensi e per gli effetti del combinato-disposto dell'art. 53, comma 1, della l. 142/1990, come recepito con l.r. 48/1991 e successive modifiche ed integrazioni, e dell'art. 3, comma 1, lett. b) del D.L. 174/2012, convertito con modifiche con l. 213/2012, si esprimono i seguenti pareri:

a) sotto il profilo della regolarità tecnica:

Dopo aver verificato sia sul merito che sul rispetto delle procedure:

a) la conformità della proposta di deliberazione ai criteri ed alle regole tecniche specifiche;
b) il rispetto della normativa di settore
c) il rispetto dei principi di carattere generale dell'ordinamento;
d) il rispetto dei principi di buona amministrazione;
e) l'opportunità;
f) il collegamento con gli obiettivi dell'Ente;

si esprime parere: /**X**/ FAVOREVOLE / _ / CONTRARIO (vedi motivazione allegata)

Mazara del Vallo, lì 14/05/2025

Il Dirigente del 1° Settore
Dott.ssa Maria Gabriella Marascia

-----==oOo==-----

IL COMITATO DEI SINDACI

Vista la proposta di deliberazione in oggetto;
Visti i pareri di legge;
Ad unanimità di voti resi ed accertati nei modi di legge;

D E L I B E R A

1) **Approvare** la proposta di deliberazione in oggetto che qui si intende integralmente riportata e trascritta.
2) **Dichiarare** la presente deliberazione urgente ed immediatamente eseguibile, ricorrendone i presupposti di legge.

IL PRESIDENTE DEL COMITATO DEI SINDACI
DEL DISTRETTO SOCIO SANITARIO 53

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO
Dott.ssa Maria Gabriella Marascia

ATTESTATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE
(Vedi referta originale allegata al presente atto)

ASP N. 9 *GIBELLINA* *MAZARA DEL VALLO* *SALEMI* *VITA*

DISTRETTO SOCIO-SANITARIO N. 53
Comune Capofila: MAZARA DEL VALLO - Legge 328/2000 –
5° SETTORE - SERVIZI ALLA PERSONA , SPORT E PUBBLICA ISTRUZIONE

Verbale n. 1 del 14/05/2025

Verbale del Comitato dei Sindaci

L'anno 2025 il giorno 14 del mese di maggio alle ore 16:00, in presenza presso gli uffici dei servizi sociali di via Giotto 23 a Mazara del Vallo si riunisce il Comitato dei Sindaci di questo Distretto, giusta nota di convocazione Prot. n. 34363 e n. 34480 del 28/04/2025, per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Programmazione PdZ 2022-2024;
2. Varie ed eventuali.

Sono presenti:

- Assessore alle Politiche Sociali del Comune di Mazara del Vallo – Dott.ssa Isidonia Giacalone che presiede il Comitato dei Sindaci;
- Assessore alle Politiche Sociali del Comune di Salemi – Dott.ssa Gasperina Gandolfo;
- Assessore alle Politiche Sociali del Comune di Gibellina – Avv. Francesca Barbiera;
- Il delegato per il Distretto Socio Sanitario 53- ASP di Mazara del Vallo - Dott. Virtuoso

Non è presente il Sindaco del Comune di Vita a causa di motivi personali comunicati tempestivamente al Responsabile dell'Ufficio di Piano.

Coordina i lavori il Responsabile dell'Ufficio di Piano Dott.ssa M. G. Marascia.
Dopo i saluti di benvenuto dell'Assessore alle Politiche Sociali del Comune di Mazara del Vallo Delegato, il Responsabile dell'Ufficio di Piano informa i presenti che è stata convocata dalla Assessorato Regionale Dipartimento Famiglia e Politiche sociale, come referente per i distretti socio sanitari della Provincia di Trapani, insieme agli altri referenti dei distretti siciliani per acquisire informazioni circa il rendiconto della spesa sociale dei vari distretti e la conseguente ripartizione e assegnazione dei fondi delle future programmazioni del FNPS e Quota servizi Fondo Povertà. In sintesi il Responsabile spiega che la Regione Sicilia invita i distretti a programmare il piano di zona 2022-2024 sebbene ci sia il rischio che molte delle attività che non rientrano tra i LEPS – Supervisione , Dimissione Protette, Educativa Domiciliare Pippi, - possano non essere erogate.
Fatta tale premessa il responsabile dell'Ufficio di Piano elenca ai presenti i punti all'ordine del giorno.

1.Programmazione PdZ 2022-2024:

La Dott.ssa Marascia, mostrando la tabelle riassuntive delle risorse assegnate nell'ambito del Piano di Zona 2022-2024 con DDG n. 1701 del 28/09/2022, spiega ai presenti che anche per questa programmazione triennale la Regione ha assegnato al Distretto SS53 risorse per € 472.758,71, vincolando però l'utilizzo delle risorse a specifici servizi.

b) Servizio ASACOM - €94.551,74
– Inquadramento nelle linee guida: Sostegno educativo nelle scuole per alunni con disabilità.

c) Educativa domiciliare – Programma P.I.P.P.I.- € 47.275,87
– Inquadramento nelle linee guida: Intervento educativo a domicilio per famiglie in difficoltà.

d) Centri Educativi Polivalenti (CEP) - € 47.275,87
– Inquadramento nelle linee guida: Centri con funzione socio-educativa e ricreativa per minori.

La Dott.ssa Marascia mette ai voti l'approvazione della proposta di programmazione del Piano di Zona 2022-2024.

Tutti gli assessori e il Dirigente delegato dell'ASP di Mazara del Vallo per i servizi ad integrazione socio-sanitaria votano favorevolmente all'unanimità.

La Dott.ssa Marascia, passando al secondo punto all'ordine del giorno, introduce il Fondo Povertà, e spiega la necessità nonché l'opportunità di programmare anche le due annualità già assegnate dal Ministero (PAL 2021 e PAL 2022) al fine di garantire continuità con i servizi al momento attivi e complementarietà con quelli del Piano di Zona sopra esposti.

Le somme assegnate al Distretto sono pari a € 1.207.896,48 per il PAL 2021 ed € 1.084.865,69 per il PAL 2022. Al fine di semplificare le procedure amministrative relative alle gare telematiche per l'affidamento dei servizi e sulla base delle scadenze dei contratti in essere, i servizi proposti dall'Ufficio di Piano sono i seguenti.

PAL 2021
Azione 2 – Interventi e servizi di inclusione
Questa voce rappresenta il blocco di spesa principale, finalizzato all'inclusione sociale:
- SED: € 700.000,00
- Voucher sportivi € 89.768,48
- Centri per la famiglia € € 418.128,00

PAL 2022
Azione 1 – Rafforzamento del Servizio sociale professionale del Distretto Sociosanitario
Questa azione mira a rafforzare le risorse umane e materiali a supporto del servizio sociale di base:
- Personale assistenti sociali: € 150.000,00
- Costi di trasporto (leasing auto): € 60.000,00
- Acquisto di beni strumentali (PC, tablet, notebook): € 5.000,00

Azione 2 – Interventi e servizi di inclusione
- CEP: € 483.968,00
- Assistenza domiciliare: € 260.897,69
- PIS € 55.000,00.

Azione 3 – Programmazione Servizi di Segretariato Sociale
Riguarda il potenziamento della capacità amministrativa e del supporto operativo:
- Personale assistenti sociali e amministrativi (straordinari): € 50.000,00
- Beni strumentali (PC, tablet, notebook): € 5.000,00

Azione 4 – Sistemi Informativi
Innovazione tecnologica e supporto alla gestione digitale dei servizi:
Piattaforma gestionale per voucher: € 15.000,00

In particolare, in coerenza con il Piano Sociale Nazionale, la Regione Siciliana ha stabilito di destinare la quota del 50% delle risorse derivanti dal FNPS agli interventi per l'area dell'infanzia e dell'adolescenza, attraverso interventi di prevenzione, promozione e tutela dei minori e della famiglia.
Le singole assegnazioni presentate in Ufficio di Piano e durante l'incontro con la Rete Territoriale riportavano un errore materiale consistente in uno scambio delle somme destinate al PUA con quelle destinate al potenziamento delle equipe con altri operatori sociali. Pertanto, sulla base della proposta avanzata dall'Ufficio di Piano in data 06/05/2025, condivisa con i referenti della Rete territoriale in data 12/05/2025, e della correzione di tale refuso, la programmazione del Piano di Zona 2022-2024 risulta come di seguito articolata:

1. Rafforzamento del Servizio Sociale Professionale
– Proposta dell'Ufficio di Piano: Inserimento di n. 1 assistente sociale con incarico di 24 ore settimanali.
– Inquadramento nelle linee guida: Previsione dell'assunzione di assistenti sociali a tempo indeterminato.
– Quota risorse regionali assegnate: € 29.628,52

2. Rafforzamento di altre professioni sociali per equità territoriale
– Proposta dell'Ufficio di Piano: Inserimento di n. 2 mediatori linguistici (15 ore) e n. 1 educatore/psicologa altra figura professionale
– Inquadramento nelle linee guida: Assunzione di psicologi, mediatori familiari e culturali, educatori professionali.
– Quota risorse regionali assegnate: € 47.753,41

3. Supervisione del personale dei servizi sociali
– Proposta dell'Ufficio di Piano: Attivazione di n. 1 assistente sociale per attività di supervisione (incarico diretto).
– Inquadramento nelle linee guida: Supervisione professionale e prevenzione del burnout.
– Quota risorse regionali assegnate: € 12.481,83

4. Rafforzamento del Punto Unico di Accesso (PUA)
– Proposta dell'Ufficio di Piano: Inserimento di n. 2 assistenti sociali dedicati a Segretariato sociale/PUA per 15 ore settimanali.
– Inquadramento nelle linee guida: Potenziamento dei PUA – Servizi socio-sanitari, istruzione, lavoro.
– Quota risorse regionali assegnate: € 33.427,38

5. Dimissioni protette
– Proposta dell'Ufficio di Piano: Attivazione del servizio di telesoccorso o supporto alla telemedicina su suggerimento del Dott. Virtuoso che informa i presenti della prossima attivazioni di servizi di telemedicina degli utenti per cui è attiva l'ADI.
– Inquadramento nelle linee guida: Servizi di assistenza domiciliare e integrativa post-ricovero per la continuità assistenziale.
– Quota risorse regionali assegnate: € 12.481,83

6. Rafforzamento delle politiche sociali territoriali integrate (anziani fragili)
– Proposta dell'Ufficio di Piano: Servizio ADA (Assistenza Domiciliare Anziani).
– Inquadramento nelle linee guida: Promozione dell'invecchiamento attivo e della permanenza a domicilio.
– Quota risorse regionali assegnate: € 50.465,31

7. Piani personalizzati per persone con disabilità
– Proposta dell'Ufficio di Piano: Attivazione di Borse Lavoro.
– Inquadramento nelle linee guida: Integrazione lavorativa e sociale delle persone con disabilità.
– Quota risorse regionali assegnate: € 47.753,41

8. Interventi per l'infanzia e l'adolescenza (€238.767,02)
Questa voce si suddivide in più azioni, tra cui:

a) Spazio neutro - €47.275,87
– Inquadramento nelle linee guida: Servizio di mediazione familiare e spazio neutro per incontri protetti.

La Dott.ssa Marascia mette ai voti l'approvazione della proposta di programmazione del Piano di Zona 2022-2024.
Tutti gli assessori e il Dirigente delegato dell'ASP di Mazara del Vallo per i servizi ad integrazione socio-sanitaria votano favorevolmente all'unanimità.

Prima di chiudere l'incontro, la dott.ssa Marascia spiega ai presenti che, avendo completato il monitoraggio trimestrale delle spese del PAL 2018, è emerso che sono state realizzate economie nell'ambito del servizio del Centro Educativo Polivalente. Pertanto, essendo altresì emersa la necessità di avviare un servizio di supporto alla genitorialità, la responsabile dell'ufficio di piano propone agli assessori di utilizzare le risorse disponibili nel fondo povertà annualità 2018 per avviare un nuovo servizio. Poichè si tratta di somme che restano all'interno dell'area dei servizi e degli interventi, non occorre parere preventivo del competente dipartimento regionale.
Tutti gli assessori votano favorevolmente all'unanimità, dando mandato alla dirigente di avviare le procedure per l'erogazione del servizio di "Supporto alla genitorialità".

Terminati i punti all'ordine del giorno, dopo i saluti, i lavori si chiudono alle ore 17:30.
Letto e confermato.

Assessore alle Politiche Sociali del Comune di Mazara del Vallo - Dott.ssa Isidonia Giacalone

Assessore alle Politiche Sociali del Comune di Salemi - Dott.ssa. R. Gangolfo

Assessore alle Politiche Sociali del Comune di Gibellina - Dott.ssa F. Barbiera

Delegato del Asp Distretto SS 53 di Mazara del Vallo - Dott. E.Virtuoso

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano - Dott.ssa Maria Gabriella Marascia

Il Verbalizzante - Dott.ssa Anna Robino

PIANO DI ATTUAZIONE LOCALE (PAL) REGIONE SICILIANA

Annualità del Fondo	2021	<-- *Inserire soltanto il numero dell'anno del fondo interessato (es. QSFP2018, insei*
Ambito territoriale:	53	<-- *Inserire soltanto il numero di Distretto (es. Distretto D1, inserire 1)*
Comune capofila:	COMUNE DI MAZARA DEL VALLO	
Ammontare previsto:	€ 1.207.896,48	
Popolazione Ambito al 31.01.2023	65.562	

SOMMARIO

Analisi di contesto a supporto dell'elaborazione degli interventi Tab 2
Tab Analisi – Indicatori domanda sociale e PUC (Progetti utili alla collettività)
Programmazione della Quota Servizi Fondo Povertà (QSFP) 2022
Tab 1 – Azione 1: Rafforzamento del Servizio sociale professionale dell'Ambito Sociale Territoriale/del Distretto Sociosanitario.
Tab 2 – Azione 2: Interventi e servizi di inclusione
Tab 3 – Azione 3: Programmazione Servizi di segretariato sociale
Tab 4 – Azione 4: Sistemi informativi
Tab 5 – Azione 5: PUC e attività di volontariato presso ETS
Tab Riepilogo – Riepilogo programmazione risorse

Tabella Analisi – Indicatori Domanda Sociale e PUC (Progetti utili alla collettività)

Indicatori presa in carico Assegno di Inclusione (AdI) e altri indicatori legati alla piattaforma GEPI	Dato aggregato acquisibile dalla Dashboard del MLPS https://analytics.lavoro.gov.it/	
Sezione Dashboard "Completamento fasi della presa in carico"	**valore assoluto [n.]**	**valore percentuale (%)**
Nuclei familiari caricati su GePI per l'attivazione e la gestione del PaIS	1.956	nd
Individui caricati su GEPI per l'attivazione e la gestione del PaIS	5.132	nd
Prese in carico avviate (primo incontro con assistente sociale)	1.732	88,55
Analisi preliminari completate	1.628	83,23
Quadri analisi completati	72	3,68
Patti firmati	1.275	65,18%
Sezione Dashboard "PUC Progetti Utili alla Collettività"	**valore assoluto [n.]**	**valore percentuale (%)**
Numero PUC in corso	5	campo da non valorizzare
% Comuni con PUC in corso	campo da non valorizzare	100,00%
Media PUC in corso per Comune	1,25%	campo da non valorizzare
Posti creati nei PUC in corso	494	campo da non valorizzare
Posti assegnati nei PUC in corso	254	campo da non valorizzare
Posti ancora da assegnare nei PUC in corso	240	campo da non valorizzare
Totale individui impiegati nei PUC in corso	92	campo da non valorizzare

LINK VI

Azione 1: Rafforzamento del Servizio sociale professionale

Tabella 1.1 - Dotazione e rapporto su abitanti a livello di Ambito territoriale a fine anno

Data	Totale assistenti sociali equivalenti a tempo pieno (FTE) i			
	A tempo indeterminato	A tempo determinato	Collaborazione (P.IVA, occasionale)	Somministrazione di lavoro interinale
Al 31.12.2022	7	3,5	0	0
Al 31.12.2023	12,5	0	0	0
Al 31.12.2024	12,5	1	0	0

(*) FTE: Full Time Equivalent, ovvero valore rapportato ad un occupato a tempo pieno di 36 ore settimanali (due per

Tabella 1.2 – Dettaglio costi per il Potenziamento Servizio sociale professionale a valere sulla QSFP 2

Voci di costo	Importo QSFP
Assistenti sociali	- €
Formazione	- €
Costi di trasporto	- €
Beni strumentali (PC, tablet, notebook)	- €
Altro (es. affitto di locali...)	- €
TOTALE	**- €**

Azione 2: Interventi e servizi di inclusione

Tabella 2.1 - Interventi e servizi di inclusione da sostenere con la QSFP 2021

TIPO DI INTERVENTO	Numero di destinatari previsti (*)	Seleziona modalità di erogazione (**)	Data di avvio e termine dell'intervento (Dal ...al ...)	Importo QSFP 2022
Tirocini di inclusione sociale				
Sostengo socioeducativo domiciliare o territoriale (SED)	50	indiretta privata	01/09/2026 – 31/08/2028	700.000,00 €
Sostengo socioeducativo domiciliare o territoriale (EDUCATIVA SPORTIVA)	200	indiretta privata	01/10/2026 – 30/06/2028	89.768,48 €
Assistenza domiciliare socioassistenziale e servizi di prossimità				
Sostegno alla genitorialità e servizio di mediazione familiare (Centro per la famiglia)	200	indiretta privata	01/10/2025 – 31/08/2027	418.128,00 €
Servizio di mediazione culturale				
~~Servizio di pronto intervento sociale (PIS) (***) (Almeno il 5% del totale della QSFP 2022~~				
Supporto Amministrativo				
Equipe Multidisciplinare				
		TOTALE		**€ 1.207.896,48**

(*) Nota: nuclei familiari ex beneficiari del Reddito di cittadinanza che stanno ancora ricevendo interventi e servizi previsti dal PaIS sottoscritto antecedentemente al 31 dicembre 2023; nuclei familiari e gli individui beneficiari dell'Assegno di Inclusione (ADI); nuclei familiari e gli condizioni economiche, in possesso di attestazione ISEE non superiore a 9.360 euro per i quali sussista una "presa in carico sociale" come definita con decreto del Ministero del Lavoro e delle politiche sociali, n. 160 del 29 dicembre 2023

(**) Nota: Modalità di erogazione diretta, indiretta pubblica, indiretta privata, coprogettazione

(***) Nota: il PIS può essere attivato a favore di specifici target, in particolare persone senza dimora e adulti in situazioni di emergenza sociale

Tabella 2.2 – Informazioni sull'equipe multidisciplinare

E' stata attivata l'equipe multidisciplinare? (SI/NO)	Con quale Ente?
SI	ASP – ETS

Azione 3: Segretariato sociale

Tabella 3.1 – Servizi di segretariato sociale per la promozione e diffusione delle misure di contrasto alla pov

Voci di costo risorse umane	N. Risorse Umane	Costo totale	Durata contratto (mesi)
Assistenti sociali		€ -	
Amministrativi		€ -	
Altra figura:		€ -	
Altra figura:		€ -	
Altra figura:		€ -	
Altra figura:		€ -	
	SUB TOTALE	€ -	
Voci di costo per la gestione	N. unità	Costo totale	Durata contratto (mesi)
Beni strumentali (PC, tablet, notebook) da inserire sotto altra figura		€ -	
Altro (es. affitto locali)		€ -	
	SUB TOTALE	€ -	
	TOTALE	€ -	

Azione 4: Sistemi informativi

Tabella 4.1 - Sistemi informativi adeguati tramite la QSFP 2022

Denominazione sistema informativo (*)	Dati raccolti dal sistema	Importo QSFP 2022
	TOTALE	**€ -**
Descrizione dell'azione di adeguamento sistemi informativi: [Compilare se si ritiene utile fornire elementi ulteriori sull'azione programmata]		

(*) Nota: Le risorse del Fondo Povertà possono essere impiegate, fino ad un massimo del 2% del totale delle risorse assegnate, per un eventuale adeguamento dei sistemi informativi dei Comuni, singoli o associati, ai fini della interoperabilità con la piattaforma per il coordinamento dei Comuni GePI, di cui al Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 2 settembre 2019 e al Decreto Interministeriale dell'8 agosto 2023 istitutivo del sistema informativo per l'inclusione sociale e lavorativa. Si precisa che sono finanziabili i costi per l'adeguamento dei sistemi informativi dei Comuni funzionali all'attuazione dei livelli essenziali delle prestazioni sociali, di cui all'articolo 6, comma 8 del D.L. 48/2023.

Azione 5: Progetti Utili alla Collettività PUC e Attività di volontariato presso ETS

Tabella 5.1 – Ambito tematico, numero di progetti e posti dei PUC a titolarità dei Comuni o di altra Pubblica amministrazione

Ambito tematico PUC	Inserire n° progetti per ambito	N° di posti (complessivo) che si prevede di attivare
Sociale		
Culturale		
Artistico		
Ambiente		
Formativo		
Tutela dei beni comuni		
TOTALE	0	0

Nota: le spese ammissibili sulla QSFP 2022 sono relative alla partecipazione ai PUC dei beneficiari RDC sino al 31 dicembre 2023, dei beneficiari EX RdC/ADI/Individui in simili condizioni di disagio economico 1° gennaio 2024 e dei beneficiari SFL (Linee guida QSFP 2022-2023)

Tabella 5.2 – PUC da sostenere con la QSFP 2021 a titolarità dei Comuni o altra Pubblica amministrazione

Voci di costo	Importo (€)
RC Terzi	- €
Visite mediche*	- €
Formazione	- €
Beni strumentali	- €
Rimborso spese pasto e trasporto	- €
Tutoraggio	- €
Coordinamento e supervisione	- €
Oneri Terzo Settore	- €
Altro	- €
Totale	**€ -**

*visite mediche ai fini della sicurezza sui luoghi di lavoro, ex D. Lgs. 81/2008 – rimborsabili su QSFP solo quelle obbligatoriamente previste dalla normativa (a titolo esemplificativo: movimentazione manuale dei carichi - art. 168; utilizzo videoterminali – art. 176; rumore – art. 196; vibrazioni – art. 204). Si ricorda che l'attivazione di progetti utili alla collettività ed il conseguente utilizzo da parte dei Comuni dei beneficiari di reddito di cittadinanza nei progetti medesimo devono essere contemplati nel Documento di Valutazione dei Rischi (DVR), in quanto anche i "volontari" rientrano a pieno titolo nell'articolo 21 del D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii., ai sensi dell'articolo 13 bis del citato D. Lgs. 81/2008; formazione di base sulla sicurezza – obbligatoria solo in alcuni casi, in particolare nel caso di presenza di altri lavoratori dipendenti

Riepilogativo Programmazione Risorse **Ammontare QSFP 2021**

AZIONI	€ 1.207.896,48	%
1. Potenziamento del Servizio Sociale Professionale	€ -	0,00%
2. Rafforzamento dei servizi per l'inclusione	€ 1.207.896,48	100,00%
3. Servizi di segretariato sociale	€ -	0,00%
4. Sistemi informativi	€ -	0,00%
5. PUC – Progetti Utili alla Collettività evolontariato presso ETS	€ -	0,00%
Totale Programmato	**€ 1.207.896,48**	**100,00%**
Totale stanziato	**€ 1.207.896,48**	
Totale non programmato	€ -	0,00%

compilazione automatica

PIANO DI ATTUAZIONE LOCALE (PAL) REGIONE SICILIANA

Annualità del Fondo	2022	<-- *Inserire soltanto il numero dell'anno del fondo interessato (es. QSFP2018, inserire 2018)*
Ambito territoriale:	53	<-- *Inserire soltanto il numero di Distretto (es. Distretto D1, inserire 1)*
Comune capofila:	COMUNE DI MAZARA DEL VALLO	
Ammontare previsto:	€ 1.082.259,68	
Popolazione Ambito al 31.01.2023	65.562	

SOMMARIO

Analisi di contesto a supporto dell'elaborazione degli interventi Tab 2
Tab Analisi – Indicatori domanda sociale e PUC (Progetti utili alla collettività)
Programmazione della Quota Servizi Fondo Povertà (QSFP) 2022
Tab 1 – Azione 1: Rafforzamento del Servizio sociale professionale dell'Ambito Sociale Territoriale/del Distretto Sociosanitario.
Tab 2 – Azione 2: Interventi e servizi di inclusione
Tab 3 – Azione 3: Programmazione Servizi di segretariato sociale
Tab 4 – Azione 4: Sistemi informativi
Tab 5 – Azione 5: PUC e attività di volontariato presso ETS
Tab Riepilogo – Riepilogo programmazione risorse

Tabella Analisi – Indicatori Domanda Sociale e PUC (Progetti utili alla collettività)

Indicatori presa in carico Assegno di Inclusione (AdI) e altri indicatori legati alla piattaforma GEPI	Dato aggregato acquisibile dalla Dashboard del MLPS https://analytics.lavoro.gov.it/	
Sezione Dashboard "Completamento fasi della presa in carico"	**valore assoluto [n.]**	**valore percentuale (%)**
Nuclei familiari caricati su GePI per l'attivazione e la gestione del PaIS	1.956	nd
Individui caricati su GEPI per l'attivazione e la gestione del PaIS	5.132	nd
Prese in carico avviate (primo incontro con assistente sociale)	1.732	88,55
Analisi preliminari completate	1.628	83,23
Quadri analisi completati	72	3,68
Patti firmati	1.275	65,18%
Sezione Dashboard "PUC Progetti Utili alla Collettività"	**valore assoluto [n.]**	**valore percentuale (%)**
Numero PUC in corso	5	campo da non valorizzare
% Comuni con PUC in corso	campo da non valorizzare	100,00%
Media PUC in corso per Comune	1,25%	campo da non valorizzare
Posti creati nei PUC in corso	494	campo da non valorizzare
Posti assegnati nei PUC in corso	254	campo da non valorizzare
Posti ancora da assegnare nei PUC in corso	240	campo da non valorizzare
Totale individui impiegati nei PUC in corso	92	campo da non valorizzare

LINK VIDEO TUTORIAL

Azione 1: Rafforzamento del Servizio sociale professionale

Tabella 1.1 - Dotazione e rapporto su abitanti a livello di Ambito territoriale a fine anno

Data	Totale assistenti sociali equivalenti a tempo pieno (FTE) impiegati per tipo di con				
	A tempo indeterminato	A tempo determinato	Collaborazione (P.IVA, occasionale)	Somministrazione di lavoro interinale	TOTALE complessivo
Al 31.12.2023	12,5	0	0	0	12,5
Al 31.12.2024 ~~(previsione)~~	12,5	1	0	0	13,5
Al 31.12.2025 (previsione)	14	0	0	0	14

(*) FTE: Full Time Equivalent, ovvero valore rapportato ad un occupato a tempo pieno di 36 ore settimanali (due persone con part time a 18

Tabella 1.2 – Dettaglio costi per il Potenziamento Servizio sociale professionale a valere sulla QSFP 2021

Voci di costo	Importo QSFP
Assistenti sociali	50.000,00 €
Formazione	
Costi di trasporto	60.000,00 €
Beni strumentali (PC, tablet, notebook)	5.000,00 €
Altro (es. affitto di locali...)	
TOTALE	**115.000,00 €**

Azione 2: Interventi e servizi di inclusione

Tabella 2.1 - Interventi e servizi di inclusione da sostenere con la QSFP 2022

TIPO DI INTERVENTO	Numero di destinatari previsti (*)	Seleziona modalità di erogazione (**)	Data di avvio e termine dell'intervento (Dal ...al ...)	Importo QSFP 2022
Tirocini di inclusione sociale				
Sostengo socioeducativo domiciliare o territoriale				€ 483.968,00
Assistenza domiciliare socioassistenziale e servizi di prossimità				€ 258.291,68
Sostegno alla genitorialità e servizio di mediazione familiare				
Servizio di mediazione culturale				
Servizio di pronto intervento sociale (PIS) (***) (Almeno il 5% del totale della QSFP 2022				€ 55.000,00
Supporto Amministrativo				€ 25.000,00
Equipe Multidisciplinare				
		TOTALE		**€ 822.259,68**

(*) Nota: nuclei familiari ex beneficiari del Reddito di cittadinanza che stanno ancora ricevendo interventi e servizi previsti dal PaIS sottoscritto antecedentemente al 31 dicembre 2023; nuclei familiari e gli individui beneficiari dell'Assegno di Inclusione (ADI); nuclei familiari e gli individui che si trovino in simili condizioni economiche, in possesso di attestazione ISEE non superiore a 9.360 euro per i quali sussista una "presa in carico sociale" come definita con decreto del Ministero del Lavoro e delle politiche sociali, n. 160 del 29 dicembre 2023

(**) Nota: Modalità di erogazione diretta, indiretta pubblica, indiretta privata, coprogettazione

(***) Nota: il PIS può essere attivato a favore di specifici target, in particolare persone senza dimora e adulti in situazioni di emergenza sociale

Tabella 2.2 – Informazioni sull'equipe multidisciplinare

E' stata attivata l'equipe multidisciplinare? (SI/NO)	Con quale Ente?
si	ASP – ETS

Azione 3: Segretariato sociale

Tabella 3.1 – Servizi di segretariato sociale per la promozione e diffusione delle misure di contrasto alla povertà da s

Voci di costo risorse umane	N. Risorse Umane	Costo totale	Durata contratto (mesi)
Assistenti sociali		€ 100.000,00	
Amministrativi		€ 25.000,00	
Altra figura:		€ -	
Altra figura:		€ -	
Altra figura:		€ -	
Altra figura:		€ -	
	SUB TOTALE	€ 125.000,00	
Voci di costo per la gestione	N. unità	Costo totale	Durata contratto (mesi)
Beni strumentali (PC, tablet, notebook) da inserire sotto altra figura		€ 5.000,00	
Altro (es. affitto locali)		€ -	
	SUB TOTALE	€ 5.000,00	
	TOTALE	€ 130.000,00	

Azione 4: Sistemi informativi

Tabella 4.1 - Sistemi informativi adeguati tramite la QSFP 2022

Denominazione sistema informativo (*)	Dati raccolti dal sistema	Importo QSFP 2022
Gestionale informatico per la gestione di servizi rivolti ai minori		€ 15.000,00
	TOTALE	**€ 15.000,00**
Descrizione dell'azione di adeguamento sistemi informativi: [Compilare se si ritiene utile fornire elementi ulteriori sull'azione programmata]		

(*) Nota: Le risorse del Fondo Povertà possono essere impiegate, fino ad un massimo del 2% del totale delle risorse assegnate, per un eventuale adeguamento dei sistemi informativi dei Comuni, singoli o associati, ai fini della interoperabilità con la piattaforma per il coordinamento dei Comuni GePI, di cui al Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 2 settembre 2019 e al Decreto Interministeriale dell'8 agosto 2023 istitutivo del sistema informativo per l'inclusione sociale e lavorativa. Si precisa che sono finanziabili i costi per l'adeguamento dei sistemi informativi dei Comuni funzionali all'attuazione dei livelli essenziali delle prestazioni sociali, di cui all'articolo 6, comma 8 del D.L. 48/2023.

Azione 5: Progetti Utili alla Collettività PUC e Attività di volontariato presso ETS

Tabella 5.1 – Ambito tematico, numero di progetti e posti dei PUC a titolarità dei Comuni o di altra Pubblica amministrazione

Ambito tematico PUC	Inserire n° progetti per ambito	N° di posti (complessivo) che si prevede di attivare
Sociale		
Culturale		
Artistico		
Ambiente		
Formativo		
Tutela dei beni comuni		
TOTALE	0	0

Nota: le spese ammissibili sulla QSFP 2022 sono relative alla partecipazione ai PUC dei beneficiari RDC sino al 31 dicembre 2023, dei beneficiari EX RdC/ADI/Individui in simili condizioni di disagio economico 1° gennaio 2024 e dei beneficiari SFL (Linee guida QSFP 2022-2023)

Tabella 5.2 – PUC da sostenere con la QSFP 2022 a titolarità dei Comuni o altra Pubblica amministrazione

Voci di costo	Importo (€)
RC Terzi	- €
Visite mediche*	- €
Formazione	- €
Beni strumentali	- €
Rimborso spese pasto e trasporto	- €
Tutoraggio	- €
Coordinamento e supervisione	- €
Oneri Terzo Settore	- €
Altro	- €
Totale	€ -

*visite mediche ai fini della sicurezza sui luoghi di lavoro, ex D. Lgs. 81/2008 – rimborsabili su QSFP solo quelle obbligatoriamente previste dalla normativa (a titolo esemplificativo: movimentazione manuale dei carichi - art. 168; utilizzo videoterminali – art. 176; rumore – art. 196; vibrazioni – art. 204). Si ricorda che l'attivazione di progetti utili alla collettività ed il conseguente utilizzo da parte dei Comuni dei beneficiari di reddito di cittadinanza nei progetti medesimo devono essere contemplati nel Documento di Valutazione dei Rischi (DVR), in quanto anche i "volontari" rientrano a pieno titolo nell'articolo 21 del D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii., ai sensi dell'articolo 13 bis del citato D. Lgs. 81/2008; formazione di base sulla sicurezza – obbligatoria solo in alcuni casi, in particolare nel caso di presenza di altri lavoratori dipendenti

Riepilogativo Programmazione Risorse **Ammontare QSFP 2022**

AZIONI	€ 1.082.259,68	%
1. Potenziamento del Servizio Sociale Professionale	€ 115.000,00	10,63%
2. Rafforzamento dei servizi per l'inclusione	€ 822.259,68	75,98%
3. Servizi di segretariato sociale	€ 130.000,00	12,01%
4. Sistemi informativi	€ 15.000,00	1,39%
5. PUC – Progetti Utili alla Collettività evolontariato presso ETS	€ -	0,00%
Totale Programmato	**€ 1.082.259,68**	**100,00%**
Totale stanziato	**€ 1.082.259,68**	

Totale non programmato	€ -	0,00%

compilazione automatica