



Comune di Gibellina
 Piazza 15 Gennaio 1968 n. 1
 91024 Gibellina
 Tel. 0924985111 - Fax 0924 69908

DITITO DI ACCESSO AGLI ATTI E DOCUMENTI AMMINISTRATIVI
 (Materia disciplinata dalla L. 241/90, integrata e modificata
 dalla L.15/2005 e dal D.P.R. 12 aprile 2006 n. 184).

All. B

"REGOLAMENTO SUL DIRITTO DI ACCESSO AGLI ATTI E DOCUMENTI AMMINISTRATIVI"
MODULO ISTANZA

Prot. n. _____

Al Comune di Gibellina
 Ufficio per le Relazioni con il Pubblico
 Piazza 15 Gennaio 1968, 1
 91024 Gibellina

Oggetto: *Richiesta di accesso formale agli "Atti e Documenti Amministrativi" per esame e/o estrazione di copie, ai sensi della L. 241/1990, integrata e modificata dalla L. 15/2005 a dal D.P.R. 12 aprile 2006 n. 184.*

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il ____ / ____ / ____

e residente a _____ Via _____ n. _____

in qualità di: diretto interessato – legale rappresentante (allegare documentazione) – procuratore delegato, in carta semplice, da parte di _____;

CHIEDE

- di ottenere in visione per esame;
- copia semplice (in carta libera) senza allegati con allegati;
- copia conforme (necessita di marca da bollo di €. 16,00);

dei seguenti atti e documenti amministrativi, e/o come da elenco allegato

(indicare gli estremi degli atti richiesti): _____

Motivazione: (specificare l'interesse diretto, concreto e attuale, corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento per il quale si chiede l'accesso – art. 2 - D.P.R. 184/2006).

Il/la sottoscritto/a dichiara di essere consapevole che, in presenza di controinteressati, il Comune è tenuto a dare comunicazione della presente richiesta agli stessi (i quali possono farne motivata opposizione entro 10 giorni dalla ricezione della comunicazione – art. 3 - D.P.R. 184/2006).

Gibellina li _____

FIRMA

 (allegare documento di identità)