



**COMUNE DI GIBELLINA
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI TRAPANI
AREA I AMMINISTRATIVA**

**AVVISO PUBBLICO
AGGIORNAMENTO ELENCO AVVOCATI PER AFFIDAMENTI INCARICHI LEGALI**

IL RESPONSABILE DELL' AREA I AMMINISTRATIVA

In esecuzione della propria determinazione n. 209 del 27/03/2026 avente ad oggetto:
“Aggiornamento short list Avvocati per l'affidamento incarichi di patrocinio legale anno 2026”

RENDE NOTO CHE

si intende procedere all'aggiornamento dell'elenco degli avvocati accreditati presso questo Comune per il conferimento di incarichi relativi all'assistenza legale e/o di rappresentanza e difesa in giudizio dell'Ente.

La formazione, la tenuta, l'aggiornamento e l'utilizzo dell'elenco sono informati al rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità e pubblicità, nonché dei principi di rotazione e adeguatezza professionale.

INVITA

Gli Avvocati iscritti all'albo professionale, che vi abbiano interesse, a presentare domanda di iscrizione nell'Elenco innanzi menzionato. A tal fine, fornisce le seguenti indicazioni.

I professionisti o l'Associazione di professionisti o lo Studio Associato, già iscritti dall'anno scorso nell'elenco, non sono tenuti ad inviare la conferma dei requisiti e delle dichiarazioni, salvo che non ricorrano eventuali modifiche.

Art.1 – FINALITA' DELL'AVVISO

Il Comune di Gibellina intende aggiornare un Elenco aperto ai professionisti, singoli o associati esercenti la professione di Avvocato, per l'affidamento di incarichi di consulenza e/o di rappresentanza e difesa in giudizio dell'Ente.

L'elenco è diviso in SEI sezioni:

- A) DIRITTO AMMINISTRATIVO,
- B) DIRITTO CIVILE,

- C) DIRITTO PENALE,
- D) DIRITTO TRIBUTARIO,
- E) GIURISDIZIONI SUPERIORI,
- F) SEZIONE SPECIALE – GIOVANI AVVOCATI.

La sezione speciale è riservata ai giovani avvocati con una anzianità di iscrizione all'Albo degli avvocati inferiore a 5 anni. L'Ente si riserva la facoltà di conferire a quest'ultimi incarichi per controversie civili e tributarie, il cui valore della causa non sia superiore a € 5.000,00.

Art.2 - REQUISITI RICHIESTI

Sono ammessi a presentare domanda i professionisti, singoli o associati, che alla scadenza dell'avviso siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere iscritti all'albo professionale da almeno cinque anni (eccetto la sezione speciale);
- b) non trovarsi in stato di incompatibilità con la Pubblica Amministrazione procedente né avere cause ostative a contrarre con la P.A. secondo le normative vigenti in materia;
- c) non aver sostenuto cause contro il Comune di Gibellina da almeno due anni ovvero non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi attuale con l'Ente;
- d) non essere risultato destinatario di una sentenza di condanna, con sentenza passata in giudicato ovvero con sentenza di applicazione della pena su richiesta formulata ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale (c.d. patteggiamento) per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale, o per delitti finanziari ovvero per partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio di proventi da attività illecita;
- e) nell'esercizio della propria attività professionale, non aver commesso un errore grave, accertato con qualsiasi mezzo di prova;
- f) essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali;
- g) essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse;
- h) non essersi resi gravemente colpevoli di false dichiarazioni;
- i) non trovarsi nelle condizioni di esclusione previste dalla normativa antimafia vigente di cui al D.Lgs. 159/2011 e successive modificazioni ed integrazioni;
- l) possedere adeguata e documentata capacità professionale;
- m) essere in possesso di idonea polizza assicurativa per la copertura dei rischi derivanti dall'esercizio dell'attività professionale; la relativa documentazione verrà richiesta dall'Amministrazione al momento del conferimento dell'incarico.

Si precisa che, nel caso di studi associati, i requisiti dovranno essere posseduti da ogni singolo associato indicato nella domanda.

Art. 3 – TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I professionisti in possesso dei requisiti di cui al precedente articolo interessati ad essere inseriti nell'elenco di cui all'articolo 1, utilizzando la modulistica allegata al presente avviso, specificando il settore in cui chiedono l'iscrizione tra quelli indicati, nonché la specializzazione, dovranno presentare in allegato all'istanza di cui al modello 1 la seguente documentazione:

- a) Questionario informativo fornito dal Comune di Gibellina con l'indicazione delle materie di specialità e le sezioni in cui si desidera essere iscritto, debitamente compilato e sottoscritto;
- b) *Curriculum vitae*;
- c) Dichiarazione sostitutiva redatta ai sensi del D.P.R. 445/2000 di cui al mod. 3, di cui al mod. 3, attestante il possesso dei requisiti richiesti, ivi compresa l'iscrizione all'Ordine degli Avvocati;
- d) Copia del documento di identità in corso di validità, in caso di sottoscrizione non digitale della domanda.

La domanda, dovrà essere sottoscritta dal professionista singolo o, nel caso di Studio Associato, dal legale rappresentante, preferibilmente mediante firma digitale.

In caso di sottoscrizione non digitale, dovrà essere allegata, a pena di esclusione, copia di un documento di identità in corso di validità.

Nel caso di Studio Associato o Associazione professionale, dovrà essere indicato l'elenco di coloro che svolgeranno il servizio.

L'Amministrazione comunale di Gibellina si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni e dei dati contenuti nelle domande e nei *curricula* chiedendo, in qualsiasi momento, la produzione dei documenti giustificativi.

La domanda corredata dagli allegati richiesti, dovrà essere trasmessa esclusivamente mediante posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo protocollo@pec.comune.gibellina.tp.it, entro il 14/04/2026.

Nell'oggetto della PEC dovrà essere riportata la dicitura ***“Domanda iscrizione all’Elenco Avvocati del Comune di Gibellina – anno 2026”***

La presentazione della domanda comporta l'accettazione integrale delle disposizioni del presente avviso.

Art. 4 - FORMAZIONE ELENCO

All'esito dell'esame delle istanze pervenute e della documentazione allegata, verrà aggiornato l'elenco degli avvocati accreditati.

Saranno escluse le domande:

- presentate o inviate oltre il termine utile,
- non sottoscritte dal professionista,
- non contenenti la dichiarazione di cui al mod.3 o contenente anche una dichiarazione incompleta nelle parti essenziali,
- prive di *curriculum*,
- prive, nei casi di sottoscrizione non digitale, della copia di un valido documento di identità del dichiarante.

L'inserimento degli avvocati nell'elenco avverrà nel rispetto dell'ordine alfabetico.

Art. 5 - VALIDITÀ DELL'ELENCO

La durata dell'iscrizione all'elenco avvocati del Comune di Gibellina è pari a tre anni decorrenti dalla pubblicazione dell'elenco degli ammessi.

L'aggiornamento dell'elenco degli ammessi, avverrà annualmente.

I professionisti già iscritti saranno confermati d'ufficio. Gli stessi potranno presentare in ogni caso aggiornamento dei loro curricula, fermo restando che sono tenuti comunque a dichiarare l'eventuale modifica delle dichiarazioni e dei requisiti in base ai quali è stata effettuata la loro iscrizione.

Non verranno prese in considerazione istanze precedentemente al presente avviso o fuori dai termini dello stesso.

Saranno cancellati dall'elenco i dati dei professionisti che, in qualunque momento, intenderanno notificare il non interesse a permanere in elenco.

Art. 6 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), i dati personali saranno trattati esclusivamente per finalità connesse alla gestione del presente procedimento.

Il titolare del trattamento è il Comune di Gibellina.

I dati saranno trattati nel rispetto dei principi di liceità, correttezza e trasparenza.

Art. 7 – TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

I professionisti incaricati assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della L. 136/2010.

Art. 8 – PUBBLICITA' DELL'ALBO

- Sito Internet del Comune di Gibellina
- Albo Pretorio on line del Comune di Gibellina

Responsabile del Procedimento

Sig.ra Maria Luisa Fontana

Tel 0924 – 985207

protocollo@pec.comune.gibellina.tp.it